

Prosesu Trafodion trwy Gerdyn Prynu Barclaycard yn Agresso

Tynnir yr holl drafodion wedi'u codio o 'Barclaycard Spend Management' a'u huwchlwytho i Agresso.

Anfonir yr holl drafodion hyn ar lif gwaith i ddeiliad y cerdyn neu ddirprwy i'r deiliad.

Yr unig weithred sy'n ofynnol yw clymu copi wedi'i sganio o dderbynneb/anfoneb neu ffurf electronig arni gyda phob trafodyn.

Sut i brosesu trafodion:

Agorwch borwr gwe ac ewch i agresso.bangor.ac.uk.

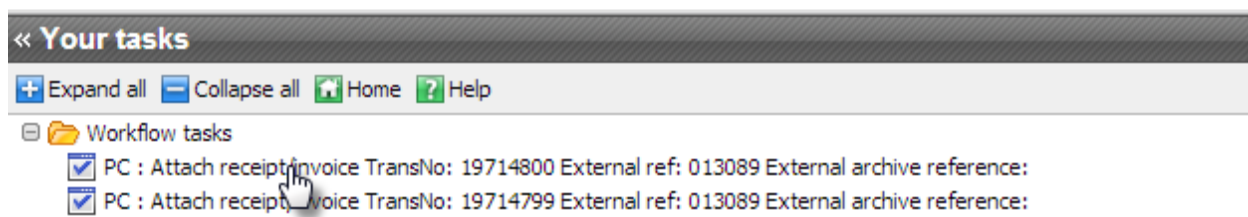
Mewngofnodwch i Agresso gan ddefnyddio eich enw defnyddiwr a'ch cyfrinair.



Unwaith y byddwch wedi mewngofnodi, byddwch yn gweld, yng nghornel dde uchaf eich sgrîn, unrhyw dasgau a fo'n weddill gennych.

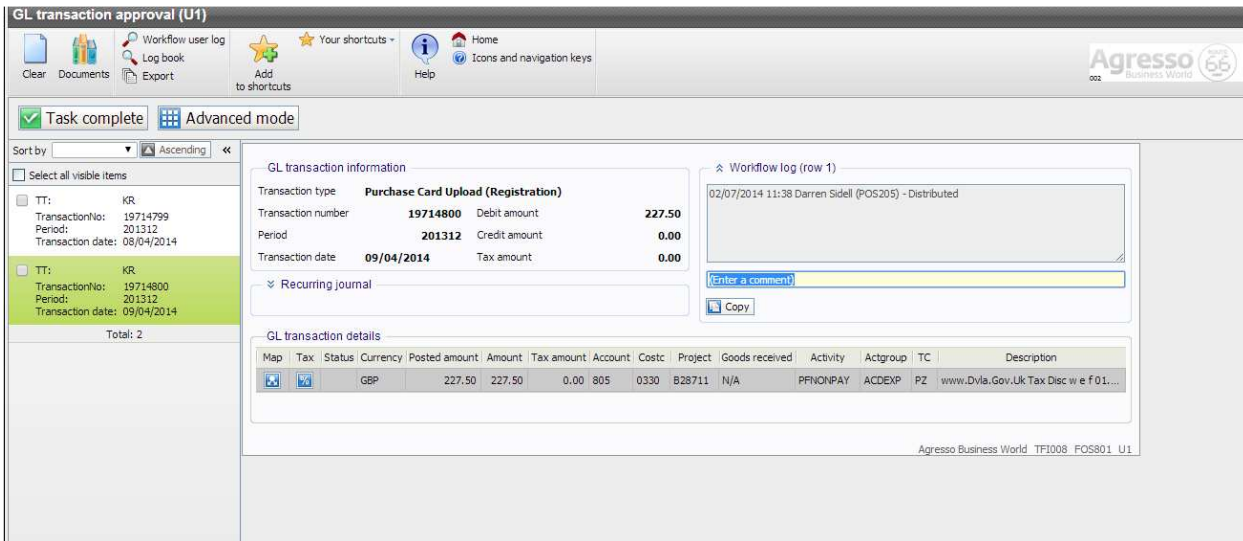
Bydd cerdyn prynu'n dechrau â 'PC'.

Bydd y dasg ar gyfer clymu derbynneb yn edrych fel a ganlyn:



Cliciwch ar dasg i'w hagor yn y cwarel llaw dde.

Bydd pob trafodyn i'w weld yn sgrîn trafodion GL fel a ganlyn:



Gellwch ddefnyddio'r llygoden i hofran dros y 'Description' i weld mwy o fanylion. Gellwch hefyd lusgo a gollwng penawdau'r colofnau i newid trefn yr arddangosiad.

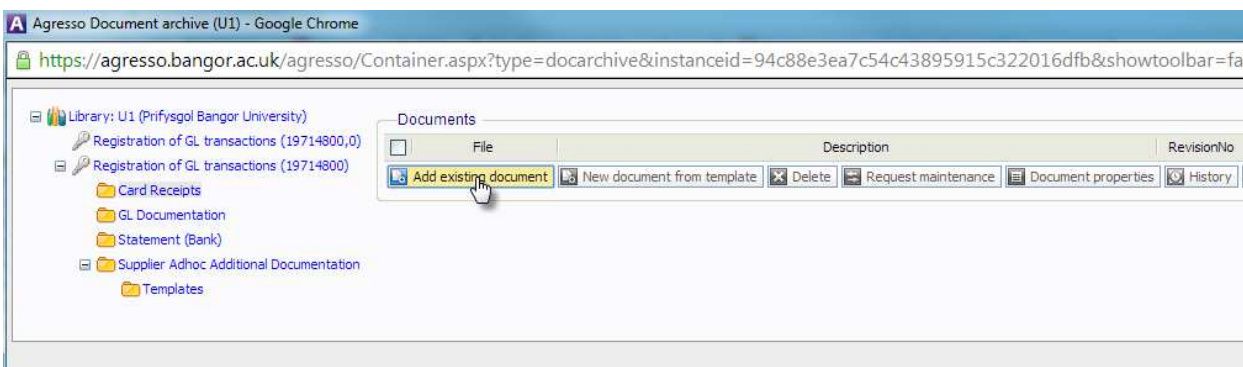


I glymu'r dderbynneg neu'r anfoneb, cliciwch ar Icon 'Documents' -

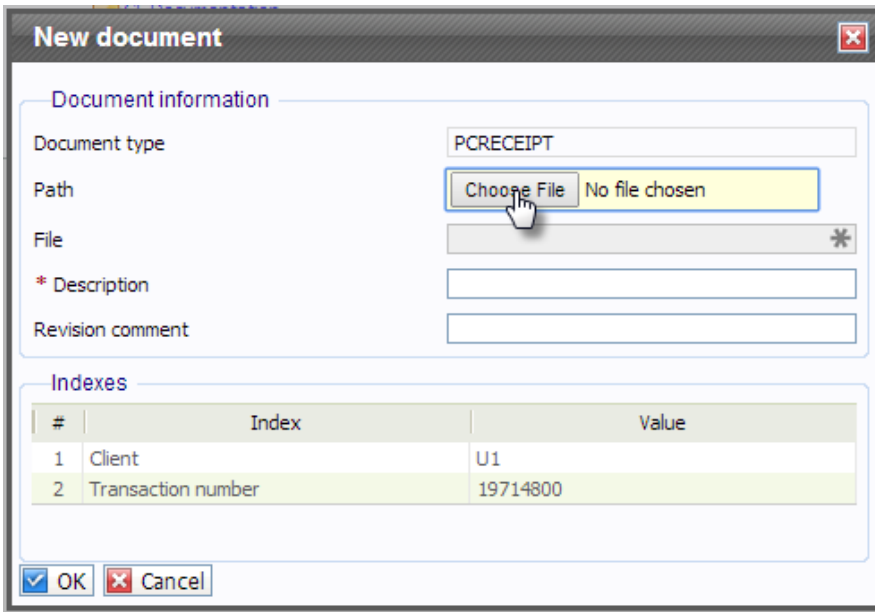


Yna, yn y ffenestr sydd i'w gweld gyntaf, cliciwch ar ffolder 'Card Recipients' yn newislen yr ochr chwith.

Yna, cliciwch 'Add existing document':



Yn ffenestr y ddogfen Newydd, cliciwch ar 'Choose file':

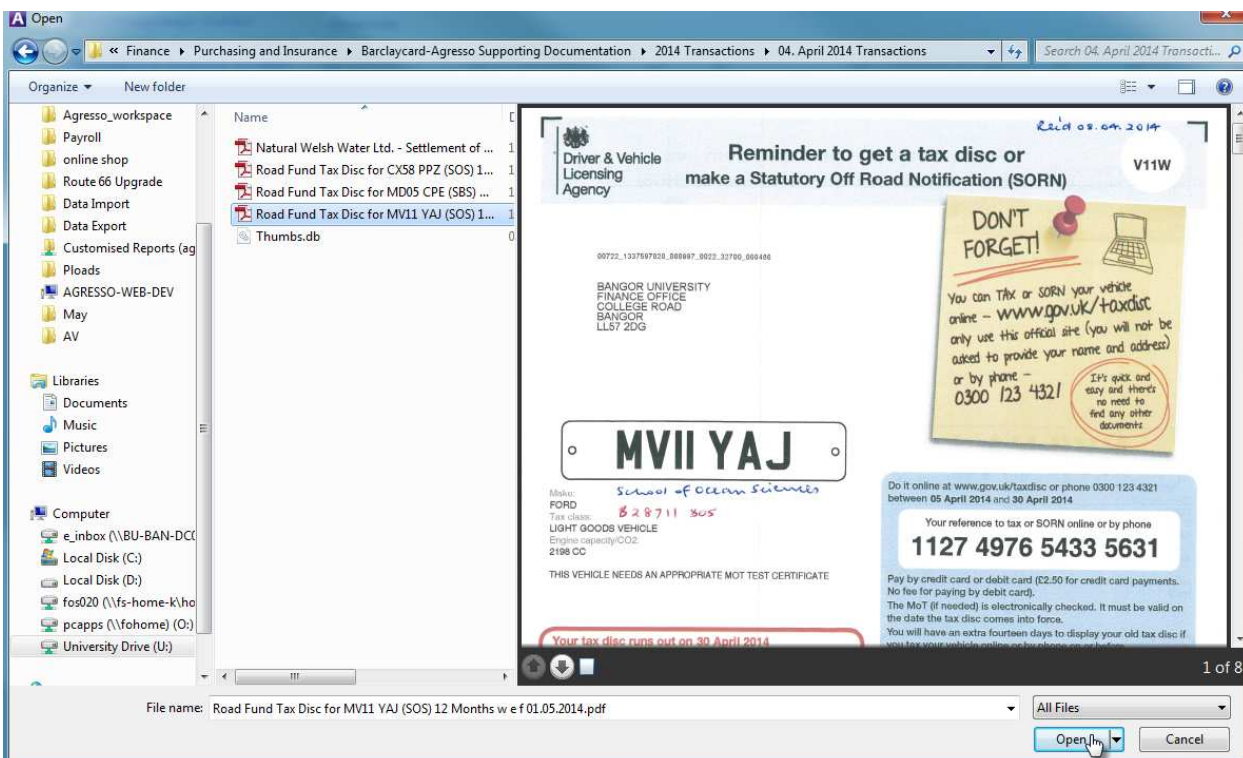


Llywiwch at y ffolder lle rydych yn cadw eich dogfennau ac uwchlwythwch y ddogfen gywir ar gyfer y trafodyn. Cofiwch y gellwch gael Windows i ddangos rhagolwg ar y dogfennau trwy roi'r chwarel



rhagweld ar waith, a amlygir yma:

Amlygwch y ddogfen sydd ei heisiau arnoch a chliciwch 'Open'.



Yn ôl yn ffenestr y ddogfen Newydd, cliciwch ar 'OK'.

New document

Document information

Document type: PCRECEIPT

Path: Road Fund Tax Disc for MD05 CPE (SBS) 12 Months w e f 01.05.2014 (Mono).pdf

File: Road Fund Tax Disc for MD05 CPE (SBS) 12 Mo

* Description: Road Fund Tax Disc for MD05 CPE (SBS) 12 Mo

Revision comment: New document

Indexes

#	Index	Value
1	Client	U1
2	Transaction number	19714799

OK Cancel

Yn awr, dylai'r ddogfen fod wedi'i rhestru yn y sgrîn 'Document Archive'.

Agresso Document archive (U1) - Google Chrome

https://agresso.bangor.ac.uk/agresso/Container.aspx?type=docarchive&instanceid=94c88e3ea7c54c43895915c322016

Library: U1 (Prifysgol Bangor University)

- Registration of GL transactions (19714800,0)
- Registration of GL transactions (19714800)
- Card Receipts
- GL Documentation
- Statement (Bank)
- Supplier Adhoc Additional Documentation
- Templates

Documents

File	Description
<input type="checkbox"/> Road Fund Tax Disc	Road Fund Tax Disc for MV11 YAJ (SOS) 12 Months w e f 01.05.2014 (Mono)

Add existing document New document from template Delete Request maintenance Docu...

Caewch y sgrîn hon. Yn ôl yn sgrîn trafodion GL, cliciwch, yn syml, ar 'Task Complete'.

GL transaction approval (U1)

Task complete Advanced mode

GL transaction information

Transaction type: Purchase Card Upload (Registration)

Transaction number: 19714800 Debit amount: 227.50

Period: 201312 Credit amount: 0.00

Transaction date: 09/04/2014 Tax amount: 0.00

Recurring journal

GL transaction details

Map	Tax	Status	Currency	Posted amount	Amount	Tax amount	Account	Costc	Project	Goods received	Activity	Actgroup	TC	Description
			GBP	227.50	227.50	0.00	805	0330	B28711	N/A	PFNONPAY	ACDEXP	PZ	www.Dvla.Gov.Uk.Tax Disc w e f 01...

Agresso Business World TF1008 FOS801 U1

Os nad oes dogfen wedi'i huwchlwytho wrth ochr y trafodyn pan fyddwch wedi clicio 'Task Complete', daw'r dasg yn ei hôl, a gofynnir am ei chyflawni hyd nes y bydd dogfen wedi'i chlymu.

Anfonir sampl o'r trafodion ar lif gwaith i'r harchwilio yn y Swyddfa Gyllid, yn cynnwys y cyfan sy'n ymwneud â lletygarwch (557) a thanysgrifiadau proffesiynol (950).

Unwaith eu bod wedi'u hanfon i'r llyfr cyfrifon, anfonir adroddiad wythnosol, ar lif y gwaith, at eich rheolwr i ddilysu eich pryniannau.

Mae hyfforddiant ar gael ar y broses hon yn ôl y gofyn. Dylai deiliaid cardiau gysylltu â desg gymorth Agresso i drefnu sesiwn.