

Polisi ar ddyfeisiau fideo a wisgir ar y corff

Dyddiad	Diben ei Gyhoeddi/Disgrifiad o'r Newid	Cwblhau Asesiad Effaith Cydraddoldeb
30 Medi 2021	Cymeradwyaeth, Grŵp Tasg Cydymffurfio	
10 Medi 2025	Diweddariadau i gyfrifoldebau/swyddogaethau swyddi yn dilyn ailstrwythuro'r Brifysgol	Medi 2025

Swyddog Polisi	Yr Uwch Swyddog sy'n Gyfrifol	Cymeradwywyd Gan	Dyddiad
Pennaeth y Gwasanaethau Cyfreithiol	Cyfarwyddwr Gwasanaethau Campws	Grŵp Tasg Cydymffurfio	30 Medi 2021

Caiff y polisi hwn ei adolygu ymhen tair blynedd

Polisi ynglŷn â dyfeisiau fideo a wisgir ar y corff

1. Rhagarweiniad

Mae'r polisi hwn yn nodi'r rhesymeg dros ddefnyddio offer fideo a wisgir ar y corff gan aelodau staff Prifysgol Bangor, ac yn amlinellu'r defnydd priodol o'r cyfryw ddyfeisiau.

Mae llawer o sefydliadau cyhoeddus a phreifat yn defnyddio fideos a wisgir ar y corff i ddarparu lluniau sain a fideo o ansawdd pan fydd staff yn ymateb i ddigwyddiadau. Mae offer fideo a wisgir ar y corff yn darparu ataliad gweladwy rhag ymosodiad corfforol ar staff ac yn sicrhau ar yr un pryd bod staff sy'n gwisgo'r cyfryw offer yn cynnal y safonau proffesiynol uchaf wrth ymdrin â sefyllfaoedd heriol.

Nid yw offer fideo a wisgir ar y corff yn recordio'n barhaus ond mae'r sawl sy'n gwisgo'r cyfryw offer yn dechrau recordio wrth iddynt werthuso sefyllfa wrth iddi newid.

2. Defnyddio Offer Fideo a wisgir ar y Corff

Ym Mhrifysgol Bangor, byddai digwyddiadau a recordiwyd gan fideo a wisgir ar y corff fel arfer yn dod o fewn un o'r categorïau canlynol:

- a) digwyddiadau sydd eisoes ar y gweill sy'n torri rheoliadau disgyblu'r Brifysgol neu gyfraith gwlad;
- b) digwyddiadau a allant ddatblygu'n fwy difrifol a thorri rheoliadau disgyblu'r Brifysgol neu gyfraith gwlad;
- c) digwyddiadau brys, y mae'r aelod staff o'r farn y mae angen eu recordio at ddibenion tystiolaethol yn y dyfodol, er enghraifft ymchwiliad tân mewn ymateb i larwm awtomataidd; a / neu
- d) lle mae bygythiad o ymosodiad corfforol neu lafar i unigolyn ar eiddo'r Brifysgol.

Yr aelod o staff y mae dyfais wedi'i rhoi iddo sy'n bennaf gyfrifol o ran penderfynu i recordio digwyddiad.

3. Polisiâu Prifysgol Cysylltiedig

Dylid darllen y Polisi hwn ar y cyd â Pholisiâu a Gweithdrefnau canlynol y Brifysgol:

- Polisi Diogelu Data
- Rheoliad ar gyfer Disgyblu Myfyrwyr
- Polisiâu Disgyblu Staff
 - Y Weithdrefn Gwyno a'r Weithdrefn Ddisgyblu i Staff Cefnogi
 - Y Weithdrefn Ddisgyblu i Staff Academaidd, Staff Rheoli a Staff Proffesiynol

- Amodau Neuaddau Preswyl Prifysgol Bangor
- Polisi Diogelu
- Cod Ymarfer Teledu Cylch Cyfyng

4. Gweithdrefnau: Dyfeisiau Fideo a Wisgir ar y Corff

a) Hyfforddiant:

Bydd yr holl aelodau staff perthnasol yn derbyn hyfforddiant allanol ar ddefnyddio dyfeisiau fideo a wisgir ar y corff. Bydd yr hyfforddiant hwn yn cynnwys defnydd ymarferol o offer, arweiniad o ran sut i'w defnyddio ac arferion gorau, pryd i ddechrau a rhoi'r gorau i recordio a goblygiadau cyfreithiol defnyddio offer o'r fath.

Yn ogystal, bydd aelodau staff yn cael hyfforddiant diogelu data cyn dechrau defnyddio'r ddyfais fideo a wisgir ar y corff.

Caiff hyfforddiant ei ddiweddarau yn ôl yr angen pan fydd newidiadau perthnasol i ddeddfwriaeth, arferion gorau a chanllawiau, neu ar gais y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Campws, neu'r Rheolwr Diogelwch ac Ymateb.

b) Defnydd Beunyddiol

- Caiff dyfeisiau fideo a wisgir ar y corff eu harddangos yn amlwg ar wisgoed/dillad allanol a byddant yn amlwg i bawb.
- Ni fyddir yn dechrau recordio nes bod yr aelod staff wedi cyhoeddi rhybudd llafar, lle bo hynny'n bosibl, o'i fwriad i droi'r ddyfais fideo a wisgir ar y corff ymlaen.
- Bydd dyfeisiau'n cynnwys dangosydd recordio sain a dangosydd recordio gweledol fel ei bod hi'n amlwg bod y ddyfais yn recordio.
- Ni fyddir yn recordio fel arfer pan fydd aelod o staff yn cyflawni ei orchwylion beunyddiol arferol.
- Caiff pob recordiad ei gadw yn ddiogel ar y ddyfais a'i uwchlwytho'n awtomatig i blatfform storio yn y cwmwl yn syth ar ôl ei gysylltu â rhwydwaith wifi y Brifysgol neu ar ôl ei ddychwelyd i orsaf ddocio.
- Bydd pob dyfais yn cael ei gwarchod â chyfrinair a rhoddir dyfais ar sail "fesul defnyddiwr, fesul shiftt".
- Ni chaniateir i ddefnyddwyr cyffredinol y dyfeisiau ail-chwarae, golygu na dileu recordiadau.
- Dim ond uwch staff awdurdodedig gaiff weld recordiadau, a dim ond yn unol â Pholisi Diogelu Data'r Brifysgol y cânt eu rhannu. Er mwyn osgoi unrhyw amheuaeth, yr unig staff gaiff weld y recordiadau fydd:

- Cyfarwyddwr Gwasanaethau Campws
- Rheolwr Diogelwch

c) Y Drefn ar Ddechrau Shiftt

Ar ddechrau pob shift, bydd yr aelod staff yn sicrhau bod yr uned yn gweithio'n iawn. Wrth wirio dylid sicrhau hefyd bod yr uned wedi'i gwefru'n llawn a bod y dyddiad a'r amser a ddangosir yn gywir.

d) Recordio

- i. Rhaid i recordio fod yn benodol i ddigwyddiadau, a rhaid i staff beidio â chofnodi dyletswyddau neu batrolau cyfain yn ddiwahân a dylent recordio i gofnodi tystiolaeth fideo a sain o ddigwyddiadau penodol yn unig, fel y diffinnir yn Adran 2.
- ii. Ar ddechrau unrhyw recordiad, dylai aelod o staff, lle bo hynny'n bosibl, wneud cyhoeddiad ar lafar i nodi pam ei fod yn recordio, a lle bo hynny'n bosibl, dylai hyn gynnwys y dyddiad, yr amser a'r lleoliad ynghyd â chadarnhad bod y digwyddiad yn cael ei recordio gan ddefnyddio fideo a sain.
- iii. Diben cyhoeddi rhybudd llafar yw rhoi cyfle i'r gwrthrych addasu unrhyw ymddygiad o wrthdaro neu ymosodol a bygythiol annerbyniol. Os yw'r aelod staff, ar unrhyw adeg yn ystod digwyddiad, o'r farn bod defnyddio dyfais fideo a wisgir ar y corff neu gyhoeddi rhybudd llafar, yn debygol o wneud sefyllfa o wrthdaro yn waeth, gall yr aelod staff ddewis ymatal o unrhyw drafodaeth bellach ac encilio o'r digwyddiad.
- iv. Ni ddynodir unrhyw frawddeg neu ymadrodd benodol i'w defnyddio wrth rybuddio rhywun, ond dylai staff ddefnyddio ymadroddion syml a chlir y gall y rhai sy'n bresennol eu deall yn hawdd megis:

"Dw i'n gwisgo camera recordio ar fy nghorff a dw i nawr yn recordio fideo a sain"

Dylai'r rhybudd hwn gael ei gyflwyno yn gyntaf yn Gymraeg ac yna yn Saesneg.

e) Cais i weld neu chwarae fideo

- i. Dim ond ar ôl derbyn adroddiad digwyddiad wedi'i ddogfennu y dylid adolygu digwyddiadau, a ddylai gadarnhau bod recordiad wedi'i wneud a'i fod ar gael i ategu'r adroddiad ysgrifenedig.
- ii. Bydd y platfform storio ar-lein yn cofnodi pob achlysur o weld a chwarae'r ffilm
- iii. Bydd angen i unrhyw gais gan y sawl y'i recordiwyd i wyllo'r fideo ddilyn y weithdrefn y cytunwyd arni ar gyfer cyrchu gwybodaeth, a amlinellir ym Mholisi Diogelu Data'r Brifysgol a gweithredir hyn ar y cyd â'r Gwasanaethau Llywodraethu.

f) Diwedd y Shift

Ar ddiwedd pob shift, mae'n hanfodol dychwelyd pob dyfais i orsaf ddocio er mwyn gwefrio a gwneud copi wrth gefn o recordiadau i blatfform storio ar-lein, a gymeradwywyd gan Wasanaeth Erlyn y Goron.

g) Cadw

Dylid cadw recordiadau sydd wedi'u categoraiddio fel tystiolaeth yn unol ag Amserlen Cadw Data a Chofnodion y Brifysgol a Pholisi Rheoli Cofnodion. Bydd mwyafrif y recordiadau yn cael eu dileu 6 blynedd ar ôl cau unrhyw achos gorfodaeth Prifysgol neu gyfraith. Bydd unrhyw ddeunydd a gofnodir nad yw'n dystiolaeth yn cael ei gadw am uchafswm o 1 mis calendr oni bai bod y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Campws, y Rheolwr Diogelwch, neu Bennaeth y Gwasanaethau Cyfreithiol, neu ar gais yr Heddlu neu asiantaeth arall sy'n gorfodi'r gyfraith.