**Cais am Gynllun Pontio**Ceisiadau i'w gwneud yn unol â gofynion Cynllun y Gronfa Bontio.
Cysylltwch ag AD (humanresources@bangor.ac.uk) os oes angen y ffurflen gais hon arnoch mewn fformat arall.

I’w llenwi gan y Prif Ymchwilydd ar ran yr ymgeisydd (yr aelod o staff sy’n ceisio cymorth pontio):

|  |
| --- |
| **1. Manylion yr ymgeisydd** |
| Enw: |  |
| Teitl y swydd: |  | Graddfa: |  |
| Ysgol: |  |
| Enw’r Prif Ymchwilydd |  |
| Ffynhonnell cyllid presennol: |  | Dyddiad gorffen ariannu: |  |
| Manylion unrhyw gymorth pontio blaenorol a dderbyniwyd gan yr ymgeisydd: |  |
| Statws cyllid yn y dyfodol: | Wedi'i gadarnhau (hy cyllid wedi'i gynnig a'i dderbyn): oYn aros (h.y. yn aros am ganlyniad cais a gyflwynwyd: o |

|  |
| --- |
| **2. Manylion y trefniant pontio arfaethedig** |
| Dyddiad dechrau |  |
| Dyddiad gorffen disgwyliedig (hyd at dri mis fel arfer[[1]](#footnote-1)): |  |
| Ffynhonnell cyllid yn y dyfodol wedi'i chadarnhau / disgwyliedig: |  |
| Teitl y prosiect / cais am gyllid yn y dyfodol: |  |
| Prif Ymchwilydd y prosiect / cais am gyllid yn y dyfodol: |  |
| Dyddiad cyflwyno cais am gyllid yn y dyfodol: |  |
| Os yn aros, dyddiad disgwyliedig penderfyniad ariannu yn y dyfodol: |  |
| Dyddiad cychwyn tebygol ariannu yn y dyfodol: |  |

|  |
| --- |
| **3. Cyfiawnhad dros drefniant pontio** |
| Disgrifiad o sut mae'r cyfnod pontio yn cefnogi Strategaeth a chynlluniau ymchwil Prifysgol Bangor  |
|  |
| Disgrifiad o'r dyletswyddau sydd i'w cyflawni yn ystod y cyfnod y gofynnir am gymorth pontio ar ei gyfer a syniad clir o'r hyn y gellir ei gyflawni |
|  |
| Disgrifiad o’r ymdrechion a wnaed i sicrhau grant newydd, ac i drefnu i unrhyw ddyfarniad newydd ddechrau'n gynnar |
|  |
| Prif Ymchwilydd | Llofnod ……………………………………………………………………… Dyddiad: …………………………….. |

|  |
| --- |
| **4. CV yr ymgeisydd** |
| Ar gyfer sefyllfaoedd lle mae cyllid yn y dyfodol yn aros am benderfyniad gan y cyllidwr, dylai'r ffurflen gais gynnwys curriculum vitae cyfoes yr ymgeisydd, gan gynnwys rhestr o gyhoeddiadau. |
| CV yr ymgeisydd ynghlwm: | Ydi 🞏⁠Nac ydi 🞏 |

\*\*Rhoi'r ffurflen i Gyfarwyddwr Ymchwil yr Ysgol\*\*

|  |
| --- |
| **5. Cymeradwyaeth gan Gyfarwyddwr Ymchwil yr Ysgol** |
| Datganiad yn nodi cefnogaeth Cyfarwyddwr Ymchwil yr Ysgol i’r cais ac yn amlinellu’r manteision a fyddai’n dod i’r adran a’r aelod o staff pe bai’r cais yn cael ei gymeradwyo: |
|  |
| Canlyniad | Cymeradwyo 🞏Gwrthod  |
| Os caiff ei wrthod, rhowch reswm: |  |
| Cyfarwyddwr Ymchwil yr Ysgol | Llofnod ……………………………………………………………………… Dyddiad: …………………………….. |

\*\*Rhoi’r ffurflen i Bennaeth yr Ysgol\*\*

|  |
| --- |
| **6. Cymeradwyaeth gan Bennaeth yr Ysgol** |
| Cadarnhad bod cyllid Ysgol digonol ar gael i gefnogi’r cyflog ac argostau’r cyflogwr ar gyfer y cyfnod pontio:*(Noder mai dim ond os mai 'oes' yw'r ymateb i hyn y bydd ceisiadau'n cael eu derbyn)* | Oes 🞏⁠Nac oes 🞏 |
| Cadarnhad bod cyllid Ysgol digonol ar gael i gefnogi’r holl gostau eraill ac eithrio cyflog ac argostau ar gyfer y cyfnod pontio: | Oes 🞏⁠Nac oes 🞏 |
| Mae’r ymgeisydd wedi perfformio’n foddhaol ym mhob agwedd arall ar ei rôl bresennol: | Ydi 🞏⁠Nac ydi 🞏 |
| A yw cyflogaeth yr ymgeisydd yn amodol ar ganiatâd Gwasanaeth Fisa a Mewnfudo y DU: | Ydi 🞏⁠Nac ydi 🞏 |
| Canlyniad | Cymeradwyo 🞏Gwrthod  |
| Os caiff ei wrthod, rhowch reswm: |  |
| Pennaeth yr Ysgol: | Llofnod ……………………………………………………………………… Dyddiad: …………………………….. |
| Sylwadau Pennaeth yr Ysgol |
|  |

\*\*Rhoi'r ffurflen i Gyfarwyddwr Ymchwil yr Ysgol\*\*

|  |
| --- |
| **6. Cymeradwyaeth gan Gyfarwyddwr Sefydliad Ymchwil y Coleg**  |
|  Canlyniad | Cymeradwyo 🞏Gwrthod  |
| Cyfarwyddwr | Llofnod ……………………………………………………………………… Dyddiad: …………………………….. |
| Sylwadau'r cyfarwyddwyr |
|  |

*Dylid cyflwyno ffurflenni wedi'u cwblhau i* *humanresources@bangor.ac.uk**, Pennaeth Ysgol, Cyfarwyddwr Ymchwil yr Ysgol a’r Prif Ymchwilydd.*

1. Gellir ystyried hyd at chwe mis mewn sefyllfaoedd eithriadol. [↑](#footnote-ref-1)