

Ffurflen Hunan-ardystio

*** I'w cwblhau a'i dychwelyd gan y rheolwr llinell i'r Adnoddau Dynol o fewn wythnos o ddyddiad cychwyn yr absenoldeb ***

Y Manylion Sylfaenol

Enw'r Aelod o'r Staff	
Yr Adran / Yr Ysgol / Y Coleg	
Rhif Cyflogres	

Manylion yr Absenoldeb

Rwy'n ardystio na allwn ddod i'r gwaith oherwydd salwch/ anaf o / / hyd / / gan gynnwys y dyddiadau hynny (gan gynnwys diwrnodau pan doedd dim gwaith)

Rhowch y rhesymau dros yr absenoldeb.		
Gallaf gadarnhau mai cyfanswm y diwrnodau gwaith a gollwyd yn ystod y cyfnod hwn o absenoldeb salwch oedd	Diwrnod	
A oedd yr absenoldeb hwn yn gysylltiedig â damwain neu ddigwyddiad yn y gweithle?	Oedd	Nac oedd
Os Oedd, a ydych chi wedi cwblhau ffurflen adroddiad damwain / digwyddiad a'i chyflwyno i'r Gwasanaethau Iechyd a Diogelwch	Ydw	Nac ydw

Datganiad

<p>Rwyf drwy hyn yn llofnodi i gadarnhau bod y manylion uchod yn wir ac yn gywir a deallaf, os byddaf yn rhoi gwybodaeth anghywir neu ffug yn fwriadol ynglŷn â'm absenoldeb, y gallai hynny arwain at gymryd camau o dan Weithdrefn Ddisgyblu'r Brifysgol.</p> <p>Llofnod: Dyddiad:</p>
--

Rhaid cwblhau'r ffurflen hon os ydych yn absennol o'r gwaith oherwydd salwch rhwng 1 a 6 diwrnod calendr yn olynol. Mae'n rhaid rhoi'r ffurflen hon i'ch rheolwr llinell yn eich cyfweiliad dychwelyd i'r gwaith.