

POLISI APELIADAU YNGHYLCH DYRCHAFU AC AILRADDIO

1. Rhagarweiniad

- 1.1 Gall unigolion sy'n aflwyddiannus yn eu cais i gael eu dyrchafu/ailraddio apelio yn erbyn y canlyniad a gofyn am adolygiad.

2. Diben a Rychwant

- 2.1 Mae'r trefniadau hyn yn berthnasol i bob grŵp staff sydd yn dod o dan Gytundeb Fframwaith y Brifysgol a'i nod yw sicrhau bod yr holl aelodau staff yn cael eu gwobrwyo'n briodol ac yn deg am y cyfrifoldebau a'r dyletswyddau a gyflawnir ganddynt.

3. Egwyddorion

- 3.1 Bydd y Brifysgol yn gweithredu proses benderfynu deg i ddatrys apelïadau staff.
- 3.2 Mae'r strwythur cyflog a graddio yn seiliedig ar system gwerthuso swyddi HERA, ac yn cyfeirio at y Proffiliau Swydd a gytunwyd. Bydd y broses apêl yn cymryd hyn i ystyriaeth.

TREFN APELIADAU YNGHYLCH DYRCHAFU AC AILRADDIO

1. Amserlen ceisiadau i apelio ynghylch dyrchafu/ailraddio

- 1.1 Rhaid i unigolion sydd yn gwneud cais i apelio gyflwyno eu hachos i Adnoddau Dynol erbyn y dyddiad a nodir yn y llythyr hysbysu canlyniad gwreiddiol (fel arfer 20 diwrnod gwaith ar ôl yr hysbysiad fan bellaf)

2. Rhesymau dros Apelio

- 2.1 Bydd unigolion yn cael apelio dim ond os ydynt yn credu bod unrhyw rai o'r rhesymau canlynol yn bodoli:
 - Nad yw'r drefn a gytunwyd i ystyried ceisiadau dyrchafu ac ailraddio wedi ei chymhwyso'n gywir.
 - Nad yw gwybodaeth berthnasol wedi ei chymryd i ystyriaeth neu wedi ei dehongli'n gywir.
 - Nad yw gwybodaeth sy'n berthnasol i ddyddiad y cais, wedi ei chyflwyno gan yr Apelydd i'r Panel Gwirio i'w hystyried.

3. Sut mae gwneud cais

- 3.1 Wrth ofyn am adolygiad dylai'r apelydd, a fydd wedi cael ei sgôr HERA, ddarparu datganiad sy'n amlygu'r rhesymau dros yr apêl ac sy'n darparu eglurhad/tystiolaeth ychwanegol os oes angen. Dylai'r dystiolaeth/eglurhad ychwanegol gael eu gosod i nodi'n glir pa feysydd HERA sy'n cael eu herio (e.e. Gwaith Tîm a Chymhelliant).
- 3.2 Rhaid i'r datganiad/tystiolaeth ychwanegol gael ei gwirio gan Bennaeth yr Ysgol/ Deon y Coleg/ Pennaeth yr Adran neu gan gynrychiolydd a ddewiswyd gan Bennaeth yr Ysgol/ Deon y Coleg/ Pennaeth yr Adran cyn ei chyflwyno i Adnoddau Dynol. Ceir proses anffurfiol sy'n caniatáu i'r gweithiwr a'r rheolwr llinell gytuno ar unrhyw newidiadau i'r swydd, yn unol â diagram un. Caiff y broses hon ei hymgorffori yn y Drefn Gwerthuso Swyddi Gyffredinol bresennol.
- 3.3 Cyflwynir y datganiad, ynghyd â'r holl ddogfennau a ddarparwyd i'r Panel Gwirio, i'r Panel Apêl i'w adolygu a rhoddir copi i'r apelydd.

4. Panel Apêl

- 4.1 Cynorthwyr y Panel Apêl gan ddadansoddwr swyddi wedi ei hyfforddi ac fel arfer bydd y Panel yn cynnwys yr aelodau cymwys canlynol:

Cadeirydd annibynnol (aelod llewyg o'r Cyngor, neu Gadeirydd arall a gytunir)

1 cynrychiolydd priodol o'r Rheolwyr

1 cynrychiolydd o'r Undebau Llafur

Cefnogaeth ysgrifenyddol gan Swyddog AD

Sylwer: Ni fydd y panel yn cynnwys unrhyw unigolion a fu'n aelodau o'r Panel Gwirio.

- 4.2 Ni fydd y Panel Apêl yn ceisio gwerthuso barn broffesiynol y Panel Gwirio ond bydd yn ystyried a ydyw trefniadau'r Polisi Dyrchafu ac Ailraddio wedi eu cymhwyso'n iawn ac a ydyw'r wybodaeth a gyflwynwyd iddynt wedi ei hystyried yn llawn. Wrth wneud hynny bydd y Panel Apêl hefyd yn cymryd i ystyriaeth unrhyw dystiolaeth newydd wedi ei gwirio a gyflwynir iddynt yn y datganiad apêl.
- 4.3. Bydd y Panel Apêl yn penderfynu a ddylai gadarnhau penderfyniad y Panel Gwirio neu a ddylai argymhell bod yr achos yn cael ei gyfeirio'n ôl i'r Panel Gwirio i'w hystyried ymhellach ac yn derfynol. Os bydd y Panel Apêl yn gwrthod y cais, bydd y Panel Apêl yn rhoi datganiad eglur o'r rhesymau.

5. Hysbysu'r canlyniad

- 5.1 Lle mae'r Panel Apêl wedi dod i'r casgliad y dylid cadarnhau penderfyniad y Panel Gwirio hysbysir yr apelydd yn ysgrifenedig o'r canlyniad ac anfonir copi at y Pennaeth/Deon neu'r rheolwr llinell perthnasol.
- 5.2 Lle mae'r Panel Apêl wedi penderfynu argymhell bod yr achos yn cael ei gyfeirio'n ôl at y Panel Gwirio hysbysir yr apelydd yn ysgrifenedig o'r penderfyniad, ac anfonir copi at y Pennaeth/Deon neu'r Rheolwr Llinell perthnasol, a gwahoddir yr apelydd i ymddangos gerbron y Panel Gwirio i gyflwyno ei achos.
- 5.3 Lle mae'r apelydd wedi ymddangos gerbron y Panel Gwirio i gyflwyno ei achos fe'i hysbysir yn ysgrifenedig o'r penderfyniad terfynol, ac anfonir copi at y Pennaeth/Deon neu'r Rheolwr Llinell perthnasol. Os bydd lefel gradd y swydd y newid, fel rheol bydd y newid cyflog yn dod i rym o'r diwrnod cyntaf ar ôl y

dyddiad pryd y gofynnwyd i'r ceisiadau cychwynnol gael eu cyflwyno (Chwefror 1 neu Awst 1).

6. Gwarchod Data

Cedwir yr holl bapurau ac adroddiadau cefndir ar apeliadau dyrchafu/ailraddio yn ganolog yn yr adran Adnoddau Dynol, yn unol â chanllawiau Gwarchod Data.

7. Monitro ac Adolygu

Adolygir gweithrediad y Polisi hwn yn flynyddol neu yn gynt os lleisir pryderon gwirioneddol.