

Canllaw 7: Chwilio yn yr archif a chopïo deunydd o'r archif

Cyflwyniad

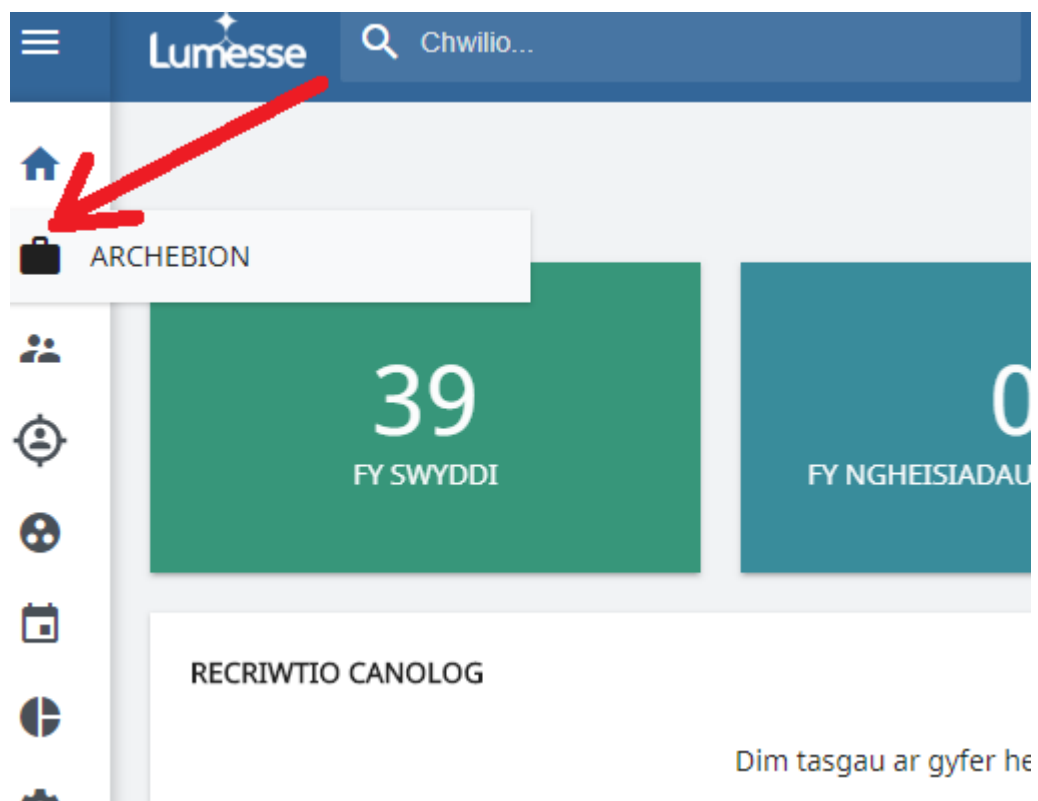
Mae'r canllaw hwn yn rhoi arweiniad ynglŷn â sut i chwilio am swyddi sydd wedi eu harchifo a chopïo cynnwys swydd wedi ei harchifo i gais am swydd newydd.

Adran A: Chwilio yn yr archif

Adran B: Copïo cynnwys swydd o'r archif

Adran A: Chwilio yn yr archif

- Cliciwch ar **archebion** ar y ddewislen ochr chwith



- Cliciwch ar wrth ymyl **Archebion** a dewiswch **Chwilio Cyflym** - bydd ffenestr naid yn ymddangos

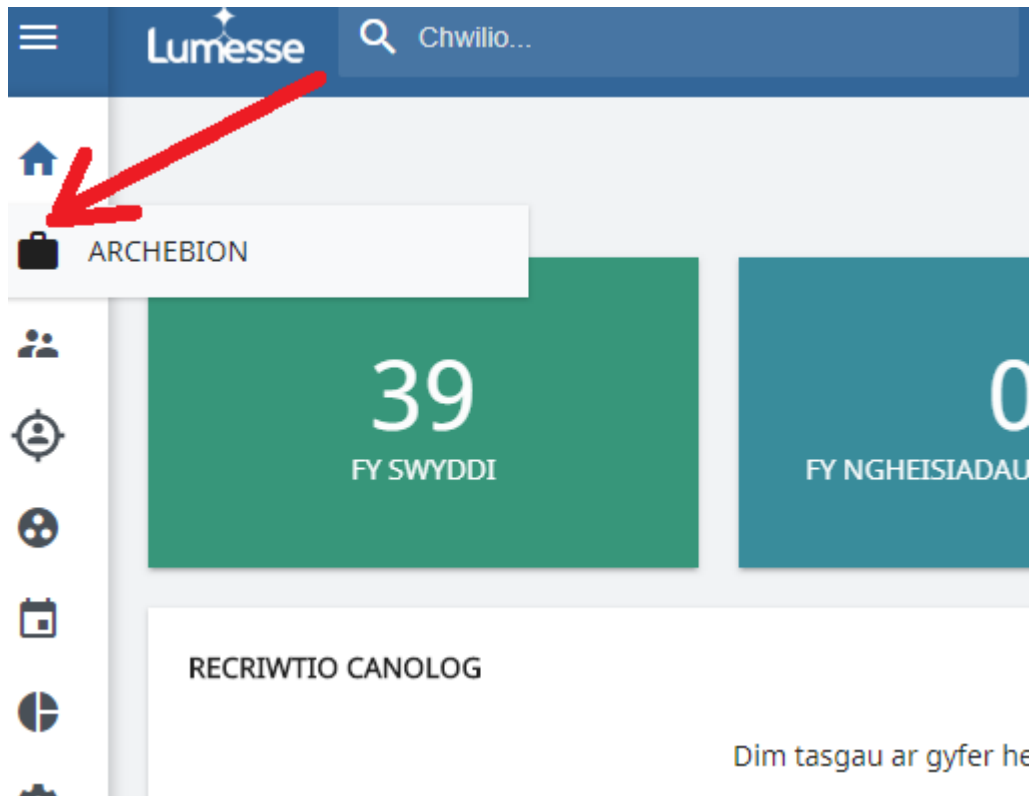
The screenshot shows the ARCHEBION system interface. A red arrow points to the 'Chwilio Cyflym' option in a dropdown menu. The menu also includes options like 'Clirio'r Holl Feini Prawf Chwilio', 'Creu Archeb Newydd', 'Copi o Archeb', 'Archeb Archif', 'Dileu Archeb', 'Templedi Hysbyseb Swydd', 'Templedi Cerdyn Graddio', 'Templedi aelodau tîm', 'Rhestru Byw o Geisiadau', 'Rhestr Byw o Swyddi Agored', and 'Rhestr Bw o Bostiadau'. Below the menu, there is a table with columns for 'YMGEISWYR' (MEWN PROSES, YN TRAFOD, OLL), 'POSTIUYD', and 'NIFER O SW' (AGOR, LLE). The table shows data for three rows, all with 0 in the 'MEWN PROSES' and 'YN TRAFOD' columns, and 1 in the 'AGOR' column.

| | YMGEISWYR | | | POSTIUYD | NIFER O SW | |
|--|-------------|-----------|-----|----------|------------|-----|
| | MEWN PROSES | YN TRAFOD | OLL | | AGOR | LLE |
| | 0 | 0 | 0 | - | 1 | |
| | 0 | 0 | 0 | - | 1 | |
| | 0 | 0 | 0 | - | 1 | |

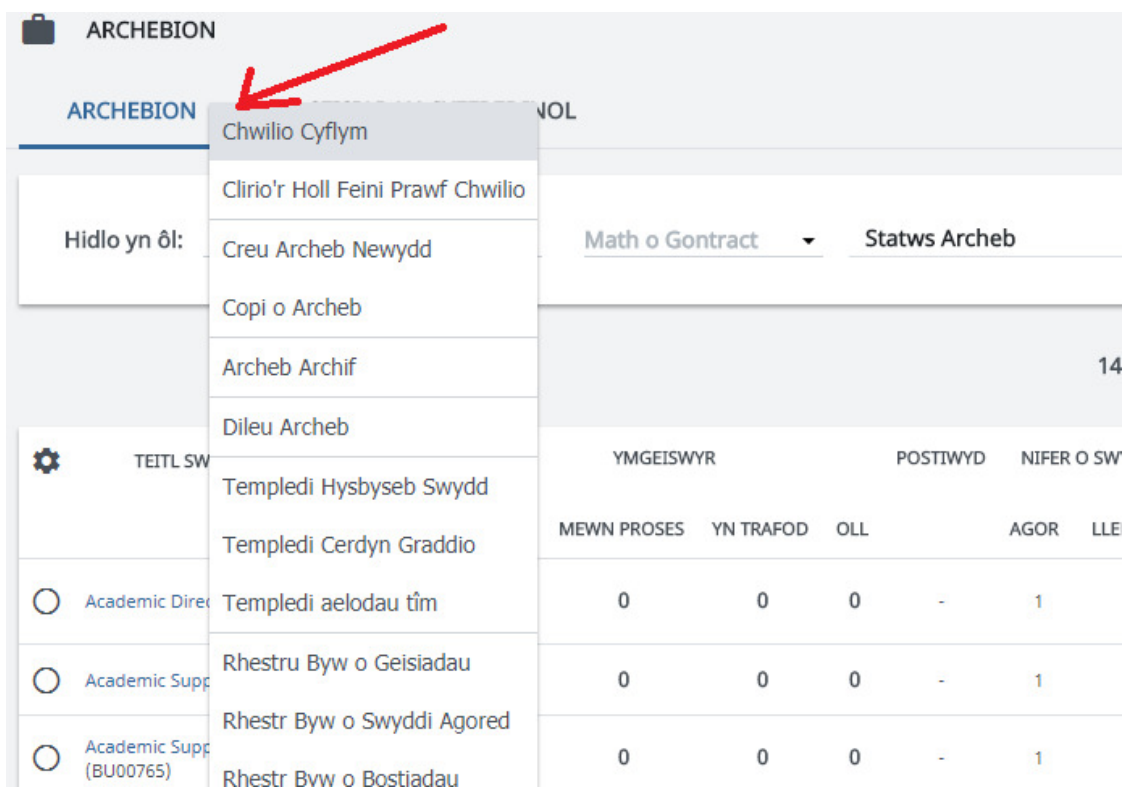
- Defnyddiwch y meini prawf chwilio i chwilio yn ôl teitl swydd, rhif swydd neu sefydliad.
- Newidiwch y **Arddangos Dewisiadau** i **Archebion a Archifwyd** a chliciwch **Chwilio**
- Cyflwynir rhestr o swyddi i chi sy'n cyd-fynd â'r meini prawf.
- Cliciwch y swydd rydych eisiau ei gweld.

Adran B: Copïo cynnwys swydd o'r archif

- Cliciwch ar **archebion** ar y ddevislen ochr chwith



- Cliciwch wrth ymyl **Archebion** ac yna cliciwch **Chwilio Cyflym**



- Newidiwch opsiwn y **Arddangos Dewisiadau i Archebion a Archifwyd** a chliciwch **Chwilio**
- Cewch restr o'r swyddi wedi'u harchifo yn eich maes/meysydd chi.
- Cliciwch ar y botwm wrth ymyl y swydd rydych eisiau ei chopïo.

ARCHEBION

ARCHEBION ▾ CEISIADAU CYFFREDINOL

Hidlo yn ôl: 🔍 Enw Sefydliad ▾ Math o Gontract ▾ Statws Archeb

20 Eitemau

| TEITL SWYDD ▾ | YMGEISWYR | | | | POSTIWYD | NIFER O SWYDDI | | STATWS |
|--|-----------|-------------|-----------|-----|----------|----------------|---------|--------|
| | NEWYDD | MEWN PROSES | YN TRAFOD | OLL | | AGOR | LLENWYD | |
| <input checked="" type="radio"/> Lecturer (Research and Teaching) (BU00609) | 0 | 0 | 0 | 0 | - | 1 | 0 | Agor |
| <input type="radio"/> Lecturer 1 Teaching & Research (Template) (CL00009) | 0 | 0 | 0 | 0 | - | 1 | 0 | Agor |
| <input type="radio"/> Lecturer 1 Teaching & Scholarship (Template) (CL00018) | 0 | 0 | 0 | 0 | - | 1 | 0 | Agor |

- Unwaith eto, cliciwch ▾ wrth ymyl **Archebion** yna cliciwch **Copi o Archeb**

ARCHEBION

ARCHEBION ▾ CEISIADAU CYFFREDINOL

Hidlo yn ôl: 🔍 Enw Sefydliad ▾ Math o Gontract ▾ Statws Archeb

Chwilio Cyflym

Clirio'r Holl Feini Prawf Chwilio

Creu Archeb Newydd

Copi o Archeb ←

Archeb Archif

Dileu Archeb

Templedi Hysbyseb Swydd

Templedi Cerdyn Graddio

Templedi aelodau tîm

Rhestru Bwrdd Geiciadau

| TEITL SWYDD | YMGEISWYR | | | | POSTIWYD | NIFER O SWYDDI | STATWS |
|--|-------------|-----------|-----|------|----------|----------------|--------|
| | MEWN PROSES | YN TRAFOD | OLL | AGOR | | | |
| <input checked="" type="radio"/> Lecturer (Research and Teaching) (BU00609) | 0 | 0 | 0 | - | 1 | Agor | |
| <input type="radio"/> Lecturer 1 Teaching & Research (Template) (CL00009) | 0 | 0 | 0 | - | 1 | Agor | |
| <input type="radio"/> Lecturer 1 Teaching & Scholarship (Template) (CL00018) | 0 | 0 | 0 | - | 1 | Agor | |

- Yna bydd manylion y swydd NEWYDD yn ymddangos. Gweler Canllaw 3, Adran C a D am arweiniad ar olygu'r cais am swydd a Chanllaw 4 am arweiniad ar anfon y cais i'w gymeradwyo.
- Cofiwch **Clirio'r Holl Feini Prawf Chwilio** ar ôl i chi orffen copïo er mwyn i chi weld y swyddi diweddaraf pan fyddwch yn ymweld â'r sgrin **Archebion** y tro nesaf.

The screenshot shows the ARCHEBION system interface. At the top, there is a header with a briefcase icon and the text 'ARCHEBION'. Below this, a navigation bar contains 'ARCHEBION' with a dropdown arrow and 'CEISIADAU CYFFREDINOL'. A search bar on the left is labeled 'Hidlo yn ôl:'. A dropdown menu is open, listing various options: 'Chwilio Cyflym', 'Clirio'r Holl Feini Prawf Chwilio' (highlighted), 'Creu Archeb Newydd', 'Copi o Archeb', 'Archeb Archif', 'Dileu Archeb', 'Templedi Hysbyseb Swydd', 'Templedi Cerdyn Graddio', 'Templedi aelodau tîm', 'Rhestru Byw o Geisiadau', 'Rhestr Byw o Swyddi Agored', and 'Rhestr Byw o Bostiadau'. Two red arrows point to the 'ARCHEBION' dropdown and the 'Clirio'r Holl Feini Prawf Chwilio' option. Below the menu, there are filters for 'Math o Contract' and 'Statws Archeb'. A table with 7 columns is visible, with the first row containing '20 Eit' on the right. The table columns are: YMGEISWYR, POSTIWYD, NIFER O SWYDDI, YMEWN PROSES, YN TRAFOD, OLL, AGOR, and LLENWYD. The table contains three rows of data.

| YMEWN PROSES | YN TRAFOD | OLL | POSTIWYD | AGOR | NIFER O SWYDDI | LLENWYD |
|--------------|-----------|-----|----------|------|----------------|---------|
| 0 | 0 | 0 | - | 1 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | - | 1 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | - | 1 | 0 | 0 |