

Teitl y Rôl: **Uwch Cyfieithydd/Cyfieithydd ar y pryd**

CYFATHREBU

Cyfathrebu Llafar

Yn aml, derbyn, deall, trosglwyddo a chyfieithu gwybodaeth uniongyrchol mewn dull clir a chywir.

Yn aml, derbyn, deall, trosglwyddo a chyfieithu gwybodaeth sydd angen esboniad neu ddadansoddiad gofalus i helpu eraill i'w deall, gan roi ystyriaeth i'r hyn sydd i'w gyfathrebu a'r ffordd orau i drosglwyddo'r wybodaeth i eraill.

Yn aml, derbyn, deall, trosglwyddo a chyfieithu syniadau cysyniadol cymhleth neu wybodaeth gymhleth a all fod yn hynod o fanwl, yn dechnegol neu'n arbenigol.

Cyfathrebu ysgrifenedig

Yn aml, derbyn, deall, trosglwyddo a chyfieithu gwybodaeth uniongyrchol mewn dull clir a chywir.

Yn aml, derbyn, deall, trosglwyddo a chyfieithu gwybodaeth sydd angen esboniad neu ddadansoddiad gofalus i helpu eraill i'w deall, gan roi ystyriaeth i'r hyn sydd i'w gyfathrebu a'r ffordd orau i drosglwyddo'r wybodaeth i eraill.

Yn aml, derbyn, deall, trosglwyddo a chyfieithu syniadau cysyniadol cymhleth neu wybodaeth gymhleth a all fod yn hynod o fanwl, yn dechnegol neu'n arbenigol.

GWAITH TÎM A CHYMHELLIANT

Gofynion goblygedig

Cyfrangi a chyflwyno cyfraniad i dîm.

Prif ffocws

Cefnogi ac annog eraill yn y tîm; helpu i adeiladu cydweithrediad drwy osod esiampl a dangos agwedd hyblyg at gyflawni canlyniadau tîm; a chyfrannu at adeiladu ysbryd y tîm fel aelod gweithgar o'r tîm.

Ffocws eilaidd

Egluro gofynion; cytuno ar amcanion tasg clir; trefnu a dirprwyo gwaith yn deg yn ôl galluoedd unigol; helpu'r tîm i ganolbwyntio eu hymdrechion ar y dasg dan sylw a chymell aelodau unigol o'r tîm.

Yn achlysurol, ffurfio a chyfathrebu gweledigaeth glir o'r hyn y mae'r tîm cyfan yn ceisio'i gyflawni; annog unigolion i gyfrannu at y nod cyffredin hwn hyd eithaf eu gallu; creu ymdeimlad o undod a phwrpas cyffredin.

CYSWLLT A RHWYDWEITHIO

Cysylltu'n ddyddiol gan ddefnyddio gweithdrefnau sy'n bodoli er mwyn o dylanwadu ar ddigwyddiadau neu benderfyniadau; ymgymryd â chydweithio gweithredol er mwyn dilyn diddordeb a rennir.

Cymryd rhan mewn rhwydweithiau o fewn y sefydliad neu'n allanol er mwyn o dylanwadu ar ddigwyddiadau neu benderfyniadau; ymgymryd â chydweithio gweithredol er mwyn dilyn diddordeb a rennir.

Sefydlu, adeiladu neu arwain rhwydweithiau mewnol; cynnal cysylltiadau dros amser; sefydlu sianeli cyfathrebu i'ch hunan ac i eraill eu defnyddio er mwyn sicrhau y lledaenir gwybodaeth yn y fformat cywir i'r bobl gywir ar yr adeg gywir; adeiladu cysylltiadau er mwyn hwyluso rhannu gwybodaeth yn y dyfodol.

Sefydlu, adeiladu neu arwain rhwydweithiau y tu allan i'r sefydliad er mwyn sicrhau lledaeniad gwybodaeth yn y fformat cywir i'r bobl gywir ar yr adeg gywir; adeiladu perthnasau a chysylltiadau er mwyn hwyluso rhannu gwybodaeth yn y dyfodol.

DARPARU GWASANAETH

Gofynion goblygedig

Delio â chysylltiadau mewnol neu allanol sy'n gofyn am wasanaeth neu sy'n ceisio gwybodaeth; creu delwedd gadarnhaol o'r sefydliad drwy fod yn ymatebol ac yn gyflym wrth ymateb i geisiadau a chyfeirio'r defnyddiwr at y person cywir os oes angen. Y cwsmer sydd fel arfer yn cychwyn y cyswllt, ac mae fel arfer yn cynnwys tasgau rheolaidd sydd â safonau neu weithdrefnau gosodedig.

Prif ffocws

Delio â chysylltiadau mewnol neu allanol lle mae'r gwasanaeth fel arfer yn cael ei gychwyn gan ddeiliad y swydd, gan weithio o fewn gweithdrefnau neu bolisiau cyffredinol y sefydliad; A / NEU ddeall ac archwilio anghenion y cwsmer; addasu'r gwasanaeth yn unol â hynny er mwyn sicrhau defnyddioldeb neu addasrwydd a safon y gwasanaeth.

Ffocws eilaidd

Yn achlysurol, gosod y safonau gwasanaeth cyffredinol ar draws swyddogaeth neu faes yn y sefydliad; monitro lefelau gwasanaeth; achub y blaen ar newidiadau yn anghenion y cwsmeriaid a rhagweld gofynion yn y dyfodol; cynnal ansawdd cyffredinol gan gydbwyso gofynion gwahanol; a sicrhau bod gan eraill y gefnogaeth sydd ei hangen i ddarparu gwasanaeth o ansawdd uchel a chyflawni eu rôl.

PROSESAU PENDERFYNU

Gwneud penderfyniadau annibynnol sy'n debygol o barhau am gryn dipyn ac sy'n dylanwadu'n bennaf ar/oddi mewn y tîm.

Bod â rhan mewn rhai penderfyniadau cydweithredol sy'n bellgyrhaeddol, cymhleth, a hirymaros a gweithio gydag eraill i gyrraedd y canlyniad gorau sydd â dylanwad sylweddol.

Rhoi cyngor neu fewnbwn i gyfrannu at benderfyniadau pobl eraill sy'n bellgyrhaeddol, cymhleth, a hirymaros, ac sydd â dylanwad sylweddol.

CYNLLUNIO A THREFNU ADNODDAU

Gofynion goblygedig

Cwblhau tasgau i gynllun gosodedig, gydag adnoddau sydd wedi'u clustnodi.

Cynllunio, blaenoriaethu a threfnu gwaith neu adnoddau ei hun i gyflawni amcanion a gytunwyd.

Prif ffocws

Cynllunio, blaenoriaethu a threfnu gwaith neu adnoddau ei hun ac eraill o fewn ei faes ei hun yn ddyddiol, yn wythnosol neu'n fisol; cynllunio a rheoli projectau bach, gan sicrhau y defnyddir adnoddau'n effeithiol; derbyn a rhoi gwybodaeth i eraill er mwyn iddynt gwblhau eu cynllunio hwy; a monitro cynnydd yn erbyn y cynllun.

Ffocws eilaidd

Yn achlysurol, cymryd cyfrifoldeb am gynllunio gweithredol a threfnu projectau mwy neu faes gwaith; cydlynu nifer o dimau neu brojectau'n fisol, yn chwarterol neu'n flynyddol; gosod safonau perfformiad a sefydlu gweithdrefnau monitro i gadw golwg ar y cynnydd ar draws y gwahanol agweddau hyn o'r gwaith; a rhoi mewnbwn i gynlluniau tymor hir yn achlysurol.

MENTER A DATRYS PROBLEMAU

Gofynion goblygedig

Datrys problemau syml dydd-i-ddydd wrth iddynt godi; dewis rhwng nifer o opsiynau sydd â chanlyniadau clir, drwy ddilyn canllawiau neu gyfeirio at yr hyn sydd wedi cael ei wneud yn flaenorol; a gwybod pryd y dylid cyfeirio problem at bobl eraill.

Defnyddio menter a chreadigrwydd i ddatrys problemau lle nad yw'r ateb gorau yn amlwg ar unwaith ond lle mae'n rhaid asesu drwy broses o resymu, gan bwysu a mesur y rhesymau dros ac yn erbyn gwahanol agweddau; adnabod ac asesu opsiynau ymarferol; a rhannu'r broblem yn gydrannau.

Prif ffocws

Datrys problemau lle ceir swp o wybodaeth neu ddata amrywiol, rhannol ac anghyson, gydag amrediad o opsiynau posibl; defnyddio creadigrwydd wrth ddyfeisio gwahanol atebion, gan edrych ar y broblem o wahanol agweddau.

DADANSODDI AC YMCHWIL

Gofynion Goblygedig

Sefydlu ffeithiau sylfaenol mewn sefyllfaoedd sy'n gofyn am ragor o ymchwil a hysbysu eraill os oes angen.

Dansoddi data neu wybodaeth arferol gan ddefnyddio gweithdrefnau sydd wedi'u gosod o flaen llaw a chasglu gwybodaeth o ffynonellau safonol; gweithio'n gywir er mwyn cwblhau'r dasg yn union fel y'i pennwyd.

Prif Ffocws

Adnabod dull priodol sy'n bodoli ar gyfer dadansoddi neu ymchwilio yn ôl y data a'r amcanion; adnabod a dehongli tueddiadau neu batrymau mewn data; a dynodi neu ddod o hyd i wybodaeth ychwanegol a all fod o gymorth i'r ymchwiliad wrth i'r dadansoddi fynd rhagddo.

GOFYNION SYNHWYRAIDD A CHORFFOROL

Ymgymryd â thasgau sy'n gofyn naill am feistrolaeth o amrediad o dechnegau synhwyrdd neu gorfforol, canolbwyntio i gyd-drefnu gwahanol synhwyrddau neu drachywiredd wrth ddefnyddio'r sgiliau synhwyrdd hyn, neu sy'n cynnwys ymdrech corfforol sylweddol.

AMGYLCHEDD GWAITH

Prif ffocws

Gweithio mewn amgylchedd sy'n gymharol sefydlog ac nad yw'n effeithio llawer ar ddeiliad y swydd na'r ffordd y mae'r gwaith yn cael ei gwblhau.

Ffocws eilaidd

Deall sut y gallai'r amgylchedd gwaith gael effaith ar ei waith ei hun neu waith cydweithwyr; cymryd camau safonol, o fewn canllawiau iechyd a diogelwch lle bo'n gymwys, i addasu i'r amgylchedd yn achlysurol.

GOFAL A LLES BUGEILIOL

Yn aml, dangos sensitifrwydd i'r rheiny y gall fod angen help arnynt, neu mewn achosion eithafol, sy'n dangos arwyddion o drallod amlwg; a chymryd camau priodol drwy gysylltu â'r bobl berthnasol.

Yn achlysurol, rhoi cyngor ar faterion lles neu ymholiadau cyffredin; dilyn gweithdrefnau lles safonol ar gyfer y sefydliad; gwybod pryd y dylid cyfeirio unigolyn i rywle arall i gael cymorth proffesiynol; a pharchu cyfrinachedd.

DATBLYGU TÎM

(dylid cynnwys hyfforddi'r rhai hynny y tu allan i'r gwaith o dan Cefnogaeth Addysgu a Dysgu)

Yn aml, cynghori neu arwain dechreuwyr newydd sy'n gweithio yn yr un rôl neu uned ar wybodaeth neu weithdrefnau safonol.

Yn achlysurol, hyfforddi neu arwain pobl eraill ynglŷn â thasgau, materion neu weithgareddau penodol; rhoi cyngor, arweiniad ac adborth ar sail eich gwybodaeth neu'ch profiad chi; a chyflwyno hyfforddiant.

Yn achlysurol, ymgymryd â gweithgaredd hyfforddi neu ddatblygu yn ôl anghenion yr unigolyn neu'r grŵp; adnabod galluoedd cyfredol ac anghenion y dyfodol; diffinio'r safonau perfformiad gofynnol; adnabod gweithgaredd datblygu priodol; asesu cymhwysiad dysgu; a rhoi adborth ac arweiniad ar berfformiad cyffredinol.

CEFNOGAETH ADDYSGU A DYSGU

Datblygu agweddau arloesol at y profiad dysgu a'r cwricwlwm; creu cynnwys a methodoleg er mwyn cyflwyno myfyrwyr neu bobl eraill sy'n newydd i'r maes i wybodaeth neu weithdrefnau safonol.

Cynllunio cynnwys neu ddeunydd dysgu o fewn fframweithiau sy'n bodoli; gwneud addasiadau priodol i ddeunydd sydd eisoes yn bodoli ar sail gwybodaeth neu brofiad y dysgwr/dysgwyr er mwyn addysgu neu hyfforddi myfyrwyr neu bobl eraill am dasgau, materion neu weithgareddau penodol; asesu perfformiad a rhoi adborth yn ystod y digwyddiad.

GWYBODAETH A PHROFIAD

Defnyddio ehangder neu ddyfnder gwybodaeth gan ddangos gwybodaeth a hyfedredd llawn yn ei faes arbenigedd ei hun; gweithredu fel pwynt cyfeirio i eraill; dangos datblygiad arbenigol parhaus, gan sicrhau a mireinio sgiliau ac arbenigedd mewn meysydd newydd neu berthnasol drwy ymgymryd â gweithgaredd datblygu mewnol neu allanol ac annog hynny.