# PRIFYSGOL BANGOR

# RHEOLIADAU PARCIO CEIR

**TREFNIADAU CYFFREDINOL**

Cyfyngir defnyddio meysydd parcio’r Brifysgol i ddeiliaid trwydded yn unig. Caiff y meysydd parcio eu rheoli 24 awr fel rheol. Bwriad y drwydded yw caniatáu i'w deiliad barcio mewn cysylltiad â busnes y Brifysgol. Nid yw’r ffaith bod trwydded wedi ei rhoi yn gwarantu y bydd lle parcio ar gael i ddeiliad y drwydded.

Fel rheol, nid yw’r rheoliadau parcio ceir yn caniatáu pennu mannau parcio i unigolion, ac eithrio fel y disgrifir dan adran 5(h). Er hynny, mae gan y Brifysgol hawl i neilltuo meysydd parcio a mannau parcio ar gyfer gerbydau awdurdodedig a digwyddiadau canolog y Brifysgol, megis seremonïau graddio ac ymweliadau gan bwysigion. Gellir gwneud trefniadau arbennig ar gyfer cynadleddau, cyfarfodydd, dyddiau agored adrannol etc. gyda'r Gwasanaethau Campws yn unol â'r drefn ar ddefnyddio meysydd parcio'r brifysgol ar gyfer digwyddiadau arbennig.

1. CYMHWYSTER

a. Aelodau staff

b. Myfyrwyr cofrestredig

c. Gellir rhoi trwyddedau ac/neu gardiau mynediad i’r meysydd parcio i unigolion eraill sydd yn dod i’r brifysgol ar berwyl swyddogol.

**2. DULLIAU RHEOLI**

1. Rheolir pob maes parcio gan staff awdurdodedig.
2. Mae gan rai o feysydd parcio’r Brifysgol rwystrau awtomatig a dyfeisiau rheoli eraill. Bydd ar ddeiliad trwydded angen cerdyn mynediad priodol i gael mynediad i’r cyfryw feysydd parcio.

**3. DIOGELU DATA**

Mae'r peirianwaith sy'n rheoli'r rhwystrau mynediad i feysydd parcio yn nodi pwy sy'n berchen y cerdyn mynediad a gall y wybodaeth hon gael ei phrosesu gan yr Gwasanaethau Campws i ddibenion dadansoddi defnydd o feysydd parcio'r brifysgol. Pan mae staff yn gwneud cais am drwydded barcio, caiff y wybodaeth ei rhannu hefyd â'r Adran Gwasanaethau TG a’r Swyddfa Gyllid er mwyn prosesu’r cais a thynnu'r tâl priodol o gyflogau staff.

**4. DIFFINIAD O GERBYD**

I ddibenion y rheoliadau hyn, mae angen i gerbydau fod â Thrwydded Ecseis gyfredol. NI chaniateir i gerbydau didrwydded dan y Ddeddf Cerbydau (Ecséis), na cherbydau anaddas i’r ffordd fawr, gael eu parcio ar eiddo’r Brifysgol. Mae gan y Brifysgol hawl i drin y cyfryw gerbydau fel rhai wedi eu gadael, a gall gymryd camau i’w symud ar draul y perchennog.

**5. RHEOLIADAU CYFFREDINOL**

a. Mae angen trwydded er mwyn parcio unrhyw gerbyd yn un o feysydd parcio'r Brifysgol.

b. Mae’r Brifysgol yn mynnu bod cerbydau’n cael eu parcio yn y mannau dynodedig priodol. Gall y mannau parcio gael eu marcio mewn nifer o ffyrdd, yn dibynnu ar gynllun ac arwyneb y maes parcio. Fel rheol, bydd llinellau gwyn y ddwy ochr i le parcio. Torrir y rheoliadau hyn drwy barcio cerbydau y tu allan i'r mannau hynny. Gall dulliau eraill o farcio, megis y llythyren P neu byst marcio, gael eu defnyddio weithiau.

c. Nid yw’r Brifysgol yn gyfrifol am golled neu ddifrod i unrhyw gerbydau nag eiddo, nac am anaf i unrhyw unigolyn sy’n deillio o ddefnyddio'i meysydd parcio a'i ffyrdd. Caiff cerbydau eu parcio'n gyfan gwbl ar fenter deiliad y drwydded.

d. Mae hawl gan y Brifysgol i reoli cerbydau wedi eu parcio drwy orfodaeth.

e. Rhaid i yrwyr gadw at y cyfyngiadau cyflymder a’r arwyddion traffig a chydymffurfio â chyfarwyddiadau a roir gan staff awdurdodedig megis staff diogelwch a staff Gwasanaethau Eiddo a’r Campws.

f. Rhaid arddangos trwyddedau yn glir ar ochr chwith y ffenestr flaen gyda thu blaen y drwydded neu’r tocyn yn wynebu allan.

g. Mae unrhyw drwydded a roddir dan y rheoliadau hyn yn un bersonol i ddeiliad y drwydded ac ni chaniateir i eraill ei defnyddio. Caniateir, fodd bynnag, i ddeiliad y drwydded ei harddangos mewn unrhyw gerbyd a yrrir ganddo/ganddi.

h. Mae mannau parcio a bennir fel rhai Hygyrch wedi eu neilltuo i'r diben hwnnw.

i. At ddibenion gwefru cerbydau trydan yn unig y dylid defnyddio mannau parcio gwefru cerbydau trydan.

j. Rhaid rhoi gwybod i'r Adran ITS am unrhyw gardiau mynediad a gollir neu a niweidir a chodir tâl o £10 ar ddeiliad y drwydded am gael cerdyn mynediad neu drwydded yn lle un sydd yn amlwg wedi ei ddifrodi neu sydd wedi ei golli.

k. NI chaniateir gyrru’n union y tu ôl i rywun (*tailgating*), er mwyn medru mynd i mewn i faes parcio heb ddefnyddio eich cerdyn mynediad eich hun a gall arwain at gamau disgyblu. Gall gwneud hyn achosi difrod i'r rhwystr.

l. Mae gan y Brifysgol hawl i dynnu trwyddedau'n ôl heb roi ad-daliad.

m. Unwaith y rhoddir trwydded i aelod staff neu fyfyriwr, ni fydd y brifysgol yn rhoi unrhyw ad-daliadau i'r unigolyn hwnnw.

n. Eiddo’r brifysgol yw’r drwydded barcio a’r cerdyn mynediad. Pe baech yn gadael eich swydd yn y Brifysgol neu os na fydd angen i chi/ os na fyddwch dan gontract mwyach i wneud gwaith ar ran y Brifysgol (fel y cânt eu diffinio ym mharagraff 1. Hawl), rhaid i chi anfon y drwydded barcio a'r cerdyn mynediad yn ôl i'r Gwasanaethau Campws ar unwaith.

o. Cerbydau a Adawyd - Os bydd staff awdurdodedig yn ystyried yn rhesymol bod cerbyd wedi'i adael, gweithredir yn unol â'r Drefn Cerbydau a Adawyd.

**6.** **MATHAU O DRWYDDED/CERDYN**

a. **Staff**

Yn caniatáu parcio mewn unrhyw faes parcio. Gallwch wneud cais drwy fynd ar dudalenau gwe Gwasanaethau Campws

b. **Myfyrwyr**

Caniateir parcio mewn unrhyw faes parcio dynodedig i fyfyrwyr. Gallwch wneud cais drwy fynd ar dudalenau gwe Gwasanaethau Campws.

c. Pobl nad ydynt yn Staff

Mae trwyddedau ar gael hefyd i'r rhai sydd ddim yn dod o dan gategori staff neu fyfyriwr. Cysylltwch â'r Adran Gwasanaethau Campws am fwy o fanylion.

d. Trwyddedau parcio hygyrch

Mae gan staff a myfyrwyr gydag anawsterau symud (fel y diffinnir hynny dan y Ddeddf Gwahaniaethu ar Sail Anabledd) hawl i drwyddedau sy'n caniatáu iddynt ddefnyddio unrhyw fannau parcio cyffredinol a defnydd arbennig o fannau hygyrch penodedig ym meysydd parcio'r brifysgol. Nid oes angen i ddeiliaid bathodynnau glas cyfredol dalu ffioedd parcio. Yn ogystal, gall pobl gydag anawsterau symud dros dro (a ardystiwyd yn achos staff gan yr Ymgynghorydd Iechyd Galwedigaethol neu, yn achos myfyrwyr, gan Bennaeth Gwasanaethau Myfyrwyr) gael hawl i brynu trwydded o'r fath am gyfnod penodedig (y cyfnod penodedig i'w bennu gan y Gwasanaethau Iechyd a Diogelwch neu'r Pennaeth Gwasanaethau Myfyrwyr neu ddirprwy penodedig).

 e. **Trwyddedau ymwelwyr**

Rhoddir trwyddedau i ymwelwyr gan yr ysgol/adran berthnasol. Mae’n rhaid i’r ysgol/adran sy’n rhoi’r drwydded sicrhau ei bod yn cael ei llenwi’n gywir neu ni fydd yn ddilys.