

Rheoliad ar gyfer Disgyblu Myfyrwyr

Rheoliad 21: 2019 Fersiwn 1.1
Yn dod i rym: 1 Awst 2019



PRIFYSGOL
BANGOR
UNIVERSITY

Dyddiad	Yn disodli	Disgrifiad o'r newid
1 Awst 2019.	Mae hon yn ddogfen newydd.	

Perchennog y ddogfen	Cymeradwywyd gan:	Dyddiad cymeradwyo	Amllder adolygu
Swyddfa Llywodraethu a Chydymffurfio.	Pwyllgor Rheoliadau ac Achosion Arbennig y Senedd.	26 Mehefin 2019.	Ymhen blwyddyn.

Sylwer: Dan amgylchiadau eithriadol, ac yn amodol ar gymeradwyaeth gan gadeirydd Pwyllgor Rheoliadau ac Achosion Arbennig y Senedd, gall cyfrifoldebau a neilltuir i ysgolion, penaethiaid ysgol, swyddogion ysgol neu bwyllgorau ysgol yn y rheoliadau hyn gael eu defnyddio gan y coleg, pennaeth y coleg, swyddogion y coleg neu bwyllgorau'r coleg yn y drefn honno, fel y bo'n briodol.



Rheoliad ar gyfer Disgyblu Myfyrwyr

1. Y Broses Adrodd

- 1.1 Bydd y broses hon yn berthnasol i unrhyw fyfyrwr yr honnir iddo dorri Rheoliadau Cyffredinol y Brifysgol ar gyfer yr holl Fyfyrwyr a/neu'r Cod Ymddygiad Myfyrwyr. Yn ogystal, bydd y weithdrefn yn cynnwys torri amodau a osodir gan ysgolion academiaidd a gwasanaethau proffesiynol y Brifysgol.
- 1.2 Mae'r Rheoliad hwn yn berthnasol i unigolion sydd ar hyn o bryd (neu a oedd yn ystod y cyfnod dan sylw) yn fyfyrwr ym Mhrifysgol Bangor. Mae'r Weithdrefn hon yn ymdrin â digwyddiadau yn y Brifysgol ac mewn manau eraill.
- 1.3 Gall myfyrwr ofyn am gymorth ac arweiniad gan y canlynol ar unrhyw adeg yn ystod y broses hon:
 - a. Undeb y Myfyrwyr - sy'n gallu cynnig cyngor annibynnol ac, os oes angen, cynrychiolaeth a chefnogaeth i'r myfyrwr yn ystod y broses ffurfiol;
 - b. Gwasanaethau Myfyrwyr - sy'n gallu cynnig cefnogaeth i unrhyw fyfyrwr yn ystod y broses hon.
- 1.4 Mae gan fyfyrwyr yr ymdrinnir â hwy o dan y broses hon hawl, mewn unrhyw gyfarfod neu yn ystod y Bwrdd Disgyblu neu'r Bwrdd Apêl, i gael cwmni a/neu eu cynrychioli gan un o'r canlynol. Yn achos Undeb y Myfyrwyr bydd ganddynt hawl i gynnal yr achos ar ran y myfyrwr, gyda chaniatâd y myfyrwr:
 - a) Cyfaill neu berthynas, neu
 - b) Cynrychiolydd o Undeb y Myfyrwyr.

Mae hyn yn ychwanegol at unrhyw weithiwr iechyd proffesiynol neu weithiwr cefnogi a fyddai fel rheol yn mynd gyda'r myfyrwr neu a allai fod yn bresennol, yn ôl doethineb y Brifysgol, trwy wneud addasiadau rhesymol i fyfyrwr.
- 1.4 Bydd y Brifysgol yn penodi:
 - a) Swyddogion Disgyblu,
 - b) Bwrdd Disgyblu, a
 - c) Bwrdd Apêl.
- 1.5 Bydd adolygiadau o benderfyniad Swyddog Disgyblu yn cael eu cynnal gan ddau Swyddog Disgyblu arall. Caiff apeliadau yn erbyn penderfyniad y Bwrdd Disgyblu eu hystyried gan y Bwrdd Apêl.

- 1.6 Dylid rhoi gwybod i'r Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu enwebai) am ddigwyddiadau a allai gynnwys torri Rheoliadau'r Brifysgol a/neu'r Cod Ymddygiad Myfyrwyr. Gellir cyflwyno adroddiadau am ddigwyddiadau gan fyfyrwr, gan Undeb y Myfyrwyr, aelod o staff, neu gan aelod o staff sy'n gweithredu ar ran myfyrwr a chyda'u caniatâd (e.e. Tiwtor Personol).

Os yw'r unigolyn sy'n adrodd y digwyddiad yn credu y gallai fod yn drosedd hefyd, rhaid iddynt ystyried yn ofalus rhoi gwybod i'r Heddlu am y digwyddiad. Dylai unigolion fod yn ymwybodol:

- Os caiff rhoddir gwybod am ddigwyddiad i'r Heddlu yn ogystal â'r Brifysgol, efallai y bydd y Brifysgol yn penderfynu cynnal asesiad cychwynnol o'r sefyllfa ac yn ystyried unrhyw gamau y mae'n dymuno eu cymryd nes ceir canlyniad ymchwiliad yr Heddlu. Bydd yr asesiad cychwynnol hwn yn cael ei gynnal naill ai gan Ddirprwy Is-ganghellor, neu gan Banel Asesu (fel yr amlinellir yn Adran 2.5). (Gweler hefyd adran 2.6)

- 1.7 Rhaid cyflwyno pob adroddiad o ddigwyddiadau yn ysgrifenedig. Bydd unrhyw adroddiad (a thystiolaeth ategol) yn cael eu cadw a gellir eu defnyddio wrth ystyried y digwyddiad yn y lle cyntaf ac mewn unrhyw ystyriaeth ddilynol o dan y broses, gan gynnwys gan y Bwrdd Disgyblu a chan y Bwrdd Apêl.
- 1.8 Gall y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio benderfynu ei bod yn briodol ceisio mynd i'r afael yn anffurfiol â digwyddiad a adroddir, cyn ymgynghori â'r Swyddogion Disgyblu. Ni fydd y cam anffurfiol hwn yn rhan o'r broses ffurfiol, a bydd yn ymgais i ddatrys mân faterion a wneir ar sail asesiad risg, a chyda chaniatâd y rhai dan sylw. Bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio yn enwebu unigolyn i ymgymryd â'r broses anffurfiol hon.
- 1.9 Ar ddiwedd unrhyw broses anffurfiol, bydd yr unigolyn a enwebwyd gan y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio i ymgymryd â'r broses yn cyflwyno adroddiad i'r Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio yn manylu ar yr unigolion yr ymgynghorwyd â hwy, y trafodaethau a gynhaliwyd, y dystiolaeth a gasglwyd ac unrhyw ganlyniad(au) a awgrymwyd (o ran gweithredu pellach a awgrymwyd ac ystyried unrhyw gosbau). Yna bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio'n ystyried y dystiolaeth a gyflwynwyd a bydd, o fewn 5 diwrnod gwaith ar ôl derbyn yr adroddiad, naill ai'n:
- a. cymeradwyo'r adroddiad, gan sicrhau bod y myfyrwr yn derbyn gohebiaeth yn cadarnhau'r canlyniadau, a'r amserlenni ar gyfer eu cwblhau, a hysbysu'r myfyrwr bod y broses ddisgyblu wedi dod i ben; neu'n
 - b. cyfarwyddo bod y digwyddiad yn cael ei gyfeirio at y broses ddisgyblu ffurfiol fel yr amlinellir isod. Bydd y Swyddfa Llywodraethu a Chydymffurfio'n cadw cofnod o'r holl brosesau anffurfiol yr ymgymeryd â hwy, a gwneir nodyn cyfrinachol ar FyMangor.
- 1.10 Rhaid i enwau achwynwyr a thystion eraill (ac unrhyw wybodaeth o'r hyn y gellid eu hadnabod) gael eu golygu cyn i ddogfennau gael eu dosbarthu o dan unrhyw gam o'r broses ddisgyblu i unrhyw berson heblaw'r Swyddogion Disgyblu, aelodau'r

Bwrdd Disgyblu, aelodau'r Bwrdd Apêl neu aelodau perthnasol eraill o staff y Brifysgol fel sy'n ofynnol gan y digwyddiad (e.e. Tiwtor Personol). Rhaid cadw'r holl wybodaeth bersonol sy'n rhan o'r broses ddisgyblu yn unol â'r Rheoliadau Diogelu Data Cyffredinol â Deddf Diogelu Data 2018.

- 1.11 Ar unrhyw adeg yn y broses ddisgyblu ffurfiol, gall Swyddogion Disgyblu benderfynu ei bod yn briodol ceisio mynd i'r afael â digwyddiad a adroddir yn anffurfiol trwy gyfrwng cyfryngu; dim ond gyda chytundeb pawb sy'n rhan o'r digwyddiad y gellir dilyn hyn. Mae'r broses gyfryngu'n golygu "camu o'r neilltu" oddi wrth y broses ddisgyblu mewn ymgais i ddatrys y mater mewn modd derbyniol. Bydd y broses ddisgyblu ac unrhyw derfynau amser dilynol yn cael eu hatal dros gyfnod y cyfryngu. Bydd cyfryngu llwyddiannus yn arwain at sefyllfa lle mae'r Swyddog Disgyblu a phawb sy'n rhan o'r digwyddiad yn cytuno ar ffordd ymlaen a chedwir cofnod o'r cytundeb y daethpwyd iddo gan y Brifysgol. Os na fydd y cyfryngu'n llwyddiannus, rhaid ailafael yn y broses ddisgyblu o'r fan lle cafodd ei 'gohirio'.
- 1.12 Ar gyfer myfyrwyr anabl, bydd y Brifysgol yn gwneud addasiadau rhesymol i'r gweithdrefnau yn y Rheoliad hwn, a bydd yn gwneud pob ymdrech i ddiwallu gofynion penodol unrhyw fyfyrwr.
- 1.13 Bydd y Brifysgol yn cadw cofnodion sy'n ymwneud â materion disgyblu yn unol â deddfwriaeth diogelu data cyhyd â bod hynny'n angenrheidiol ac yn briodol. Bydd hyn yn cynnwys gwneud nodyn cyfrinachol o'r mater ar FyMangor. Os canfyddir bod myfyrwr wedi torri amodau disgyblu, gall y Brifysgol gyfeirio at faterion o'r fath mewn unrhyw gyfeiriad y mae'n ofynnol iddo ei ddarparu yn ddiweddarach i'r myfyrwr (os yw'n gymesur, yn berthnasol ac yn briodol gwneud hynny).
- 1.14 Bydd canlyniad yr achosion disgyblu yn aros yn gyfrinachol rhwng y Brifysgol a'r myfyrwr, ac eithrio amgylchiadau lle mae'n angenrheidiol ac yn briodol i'r Brifysgol adrodd y mater i drydydd partïon allanol (e.e. yr heddlu neu gyfrff safonau proffesiynol) neu gyfeirio at y canlyniad mewn unrhyw gyfeiriad.

2. Swyddogion Disgyblu a'u rôl

2.1 Swyddogion Disgyblu'r Brifysgol yw:

- Y Dirprwy Is-gangellorion
- Deoniaid Colegau
- Y Deon Ymchwil Ôl-radd
- Y Cyfarwyddwyr Gwasanaethau Proffesiynol
- Y Pennaeth Bywyd Preswyl, Prif Warden ac Uwch Wardeniaid
- Y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio

2.2 Fel rheol bydd awdurdodaeth Swyddogion Disgyblu, ac eithrio'r Dirprwy Is-gangellorion a'r Deoniaid, yn cael eu cyfyngu fel a ganlyn:

- Cyfarwyddwr Gwasanaethau'r Llyfrgell ac Archifau i ddigwyddiadau sy'n ymwneud ag adeiladau neu eiddo'r Llyfrgell;

- Cyfarwyddwr y Gwasanaethau TG i adeiladau, offer a systemau cyfrifiadurol;
- Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Eiddo a Champws i ddigwyddiadau sy'n ymwneud â'r adeiladau;
- Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Masnachol i wasanaethau yn eu portffolio;
- Y Pennaeth Bywyd Preswyl, Prif Warden ac Uwch Wardeniaid i ddigwyddiadau sy'n ymwneud â Neuaddau Preswyl yn unig;
- Y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio i ddigwyddiadau yng ngham cyntaf anffurfiol y Rheoliad hwn (Adrannau 1.8-1.9).

Mae pob Swyddog Disgyblu yn gymwys i adolygu penderfyniad Swyddog Disgyblu arall fel y nodir yn Adran 4.

- 2.3 Ar ôl derbyn adroddiad am ddigwyddiad, rhaid i'r Swyddog Disgyblu benderfynu ar sail y dystiolaeth sydd ar gael i wneud y canlynol:
- a) ymchwilio i'r digwyddiad (fel y nodir yn Adran 2.5),
 - b) cyfeirio'r adroddiad at Swyddog Disgyblu arall, neu,
 - c) os nad yw'r Swyddog Disgyblu yn Ddirprwy Is-ganghellor, cyfeirio'r adroddiad at Ddirprwy Is-ganghellor; gall yr adroddiad gynnwys argymhelliad y dylid gwahardd y myfyriwr o'r Brifysgol (fel y nodir yn Adran 3).

- 2.4 Pan fydd Swyddog Disgyblu yn ymchwilio i ddigwyddiad, ac nid yw'n glir a fydd camau disgyblu yn angenrheidiol neu'n briodol, gall y Swyddog Disgyblu gyfweld myfyriwr yn anffurfiol. Gall rhywun nad yw'n ymwneud yn uniongyrchol â'r digwyddiad yr ymchwilir iddo fynd gyda'r myfyriwr i'r cyfweiliad (e.e. gan Undeb y Myfyrwyr). Os bydd y Swyddog Disgyblu yn penderfynu bod camau disgyblu yn briodol, rhaid dilyn y weithdrefn a ddisgrifir yn Adran 2.5.

Os daw'r Swyddog Disgyblu i'r casgliad, ar ôl ymchwilio i ddigwyddiad yn y lle cyntaf, nad yw camau disgyblu ffurfiol yn briodol, ni all y Swyddog Disgyblu osod cosb ond gall roi rhybudd llafar a/neu ysgrifenedig i'r myfyriwr. Byddai rhybudd o'r fath yn briodol mewn amgylchiadau lle nad oedd digon o dystiolaeth i ddangos bod y rheoliadau wedi'u torri, ond nad oedd ymddygiad y myfyriwr yn gwbl gyson â disgwyliadau'r Brifysgol fel y'u diffinnir yn Adran 1.1.

- 2.5 Gall Dirprwy Is-Ganghellor, yn gweithredu fel Swyddog Disgyblu, benderfynu galw Panel Asesu cychwynnol ym mhob achos o dan y Rheoliad hwn lle mae'r honiadau yn erbyn y myfyriwr yn ddifrifol, neu os yw'r canlyniadau posibl i'r myfyriwr yn ddifrifol, i edrych ar yr ystyriaethau diogelu a risg. Mae aelodaeth a chylch gorchwyl y Panel fel a ganlyn:

Aelodau Craidd

Dirprwy Is-Ganghellor yn gweithredu fel Swyddog Disgyblu (Cadeirydd)
Deon y Coleg perthnasol neu Bennaeth yr Ysgol berthnasol
Llywydd Undeb y Myfyrwyr (neu ei enwebai)
Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio
Uwch Swyddog Materion Myfyrwyr (Ysgrifennydd)

Yn ogystal, gellir gwahodd un neu fwy o'r canlynol:

Cyfarwyddwr Gwasanaethau Myfyrwyr
Cyfarwyddwr Undeb y Myfyrwyr
Cyfarwyddwr Adnoddau Dynol

Cylch Gorchwyl

Bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu enwebai) yn galw'r Panel ynghyd ym mhob achos o dan y Rheoliad hwn lle mae'r honiadau yn erbyn y myfyriwr yn ddifrifol, neu lle mae'r canlyniadau posibl i'r myfyriwr yn ddifrifol. Os bydd digwyddiad yn cael ei adrodd i'r Brifysgol, bydd y Brifysgol yn ystyried a dorrwyd Rheoliadau, Codau neu amodau'r Brifysgol a dim mwy na hynny a bydd yn gosod cosbau o dan y Rheoliad hwn yn unig.

Bydd y Panel yn cynnwys yr unigolyn a nodir uchod (fel bo'n briodol), ond gall y Cadeirydd ofyn i aelodau perthnasol eraill o'r staff fod yn bresennol yn y cyfarfod, i gynnig gwybodaeth bellach a/neu gyngor. Gelwir y Panel ynghyd fesul achos, a bydd yn penderfynu a oes angen cymryd unrhyw gamau cychwynnol o ran yr unigolyn neu unrhyw fyfyrwyr neu staff eraill y bydd y digwyddiad yn effeithio arnynt.

Yn dibynnu ar hyd ymchwiliad yr Heddlu, gall y Panel gyfarfod fwy nag unwaith, i barhau i asesu risg y sefyllfa fel y bo'n briodol.

2.6 Lle, ar ôl dilyn y broses yn 2.4 uchod, ym marn y Swyddog Disgyblu, bo'r dystiolaeth yn ddigonol i gyfiawnhau cyfweliad ffurfiol, bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu enwebai) yn:

- [a] Trefnu i'r myfyriwr dan sylw gael ei hysbysu'n ysgrifenedig ddim hwyrach na 5 diwrnod gwaith cyn dyddiad unrhyw gyfweliad arfaethedig y derbyniwyd adroddiad am ddigwyddiad. Dylai'r llythyr nodi natur gyffredinol y digwyddiad, cyfeirio at y rheoliadau sydd wedi eu torri, cynnwys manylion y dystiolaeth i gefnogi'r honiad(au), a datgan bod gofyn i'r myfyriwr fynd am gyfweliad ar amser ac mewn man penodol;
- [b] trefnu bod o leiaf un aelod arall o staff y Brifysgol yn bresennol yn y cyfweliad fel arsylwr;
- [c] cynghori y gall rhywun nad yw'n ymwneud yn uniongyrchol â'r digwyddiad yr ymchwilir iddo fynd gyda'r myfyriwr i'r cyfweliad (e.e. gan Undeb y Myfyrwyr);
- [d] rhoi gwybod i'r myfyriwr am natur y digwyddiad, cyn i'r cyfweliad arfaethedig ddechrau; a
- [e] rhoi cyfle i'r myfyriwr ymateb i'r adroddiad am y digwyddiad.

2.7 Ar ôl y cyfweliad ffurfiol, rhaid i'r Swyddog Disgyblu ddewis un neu fwy o'r canlynol:

- [a] Gwrthod yr adroddiad am y digwyddiad.
- [b] Gosod un neu fwy o'r cosbau canlynol:
 - [i] Rhybudd llafar a/neu ysgrifenedig i'r myfyriwr. Byddai rhybudd o'r fath

yn briodol mewn amgylchiadau lle nad oedd digon o dystiolaeth i ddangos bod y rheoliadau wedi'u torri, ond nad oedd ymddygiad y myfyriwr yn gwbl gyson â disgwyliadau'r Brifysgol fel y'u diffinnir yn Adran 1.1.

- [ii] Dirwy heb fod yn fwy na £100 am bob achos o dorri'r rheoliadau.
 - [iii] Atal breintiau am gyfnod o ddim mwy na 28 niwrnod.
 - [iv] Gorfod talu costau'r difrod a achoswyd.
- [c] Os yw'r Swyddog Disgyblu yn Ddirprwy Is-ganghellor, atal y myfyriwr o'r Brifysgol (fel y nodir yn Adran 3).
- [d] Os yw'r Swyddog Disgyblu yn Ddirprwy Is-ganghellor, cyfeirio'r digwyddiad at y Bwrdd Disgyblu.
- [e] Os nad yw'r Swyddog Disgyblu yn Ddirprwy Is-ganghellor, cyfeirio'r digwyddiad at Ddirprwy Is-ganghellor gydag, os yw'n briodol, argymhelliad y dylid gwahardd y myfyriwr o'r Brifysgol (fel y nodir yn Adran 3).
- [f] Os nad yw'r Swyddog Disgyblu yn Ddirprwy Is-Ganghellor, cyfeirio'r digwyddiad at Ddirprwy Is-Ganghellor gydag argymhelliad y dylid cyfeirio'r digwyddiad at y Bwrdd Disgyblu.

Gall y Swyddog Disgyblu ohirio gwneud penderfyniad wrth aros am ymholiadau pellach, cyfweiliadau pellach neu ganlyniadau unrhyw achos cyfreithiol yn ymwneud â'r digwyddiad(au).

- 2.8 O fewn 5 diwrnod gwaith i'r cyfweiliad terfynol gyda'r myfyriwr, rhaid i'r Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu ei enwebai) wneud y canlynol:
- (a) hysbysu'r myfyriwr, yn ysgrifenedig, o'r penderfyniad a'r/neu'r argymhelliad;
 - (b) cynghori'r myfyriwr o'i hawl i ofyn am adolygiad o'r penderfyniad fel y nodir yn Adran 3; a
 - (c) cadw cofnod o'r dystiolaeth a'r cyfweiliad.
- 2.9 Gall myfyriwr ofyn am adolygiad o'r casgliad a wnaed neu'r gosb a osodwyd gan Swyddog Disgyblu fel y nodir yn Adran 4.
- 2.10 Lle gwnaed penderfyniad i gyfeirio'r mater at Fwrdd Disgyblu, rhaid i'r Bwrdd, a elwir ynghyd ar gais Dirprwy Is-Ganghellor o dan Adran 2.6, gyfarfod fel rheol o fewn 28 diwrnod gwaith i'r dyddiad y rhoddir gwybod penderfyniad y Dirprwy Is-Ganghellor i'r myfyriwr.
- 2.11 I fyfyrwyr sydd wedi cofrestru ar raglen a gyflwynir gan sefydliad arall dan delerau cytundeb cydweithredol, bydd cosb a osodir gan y sefydliad arall o ran torri ei rheoliadau disgyblu yn gyfwerth â chosb a osodir gan y Brifysgol.

3. Gwaharddiad o'r Brifysgol

- 3.1 Gall yr Is-Ganghellor (neu Swyddog arall y maent wedi dirprwyo'r pŵer hwn iddo) a'r Dirprwy Is-ganghellorion atal unrhyw fyfyrwr o'r Brifysgol ar unwaith am gyfnod cychwynnol nad yw'n fwy na 28 diwrnod (diffinnir 'Gwahardd o'r Brifysgol' yn y nodiadau ar ddiwedd y Rheoliad hwn).

Os bydd y Brifysgol, ar ddiwedd y cyfnod 28 diwrnod hwnnw, o'r farn bod angen i'r ataliad barhau, gall yr Is-Ganghellor (neu unrhyw Swyddog arall y maent wedi dirprwyo'r pŵer hwn iddo) a'r Dirprwy Is-Ganghellorion wahardd y myfyriwr dros dro am gyfnod pellach o amser a ystyrir yn angenrheidiol ac yn briodol yn unol ag Adrannau 3.4 a 3.5 isod. Ni fyddai fel rheol yn dderbyniol gwahardd myfyriwr am fwy na 3 chfnod o 28 diwrnod yn olynol, heb ystyriaeth bellach gan yr Is-Ganghellor.

Gellir gwahardd myfyriwr os ystyrir o holl ffeithiau ac amgylchiadau'r achos bod gwaharddiad o'r fath er lles gorau'r Brifysgol, ei staff neu ei myfyrwyr, neu'r myfyriwr dan sylw, neu ei fod yn angenrheidiol i sicrhau ymchwiliad effeithiol.

3.2 Pan fo myfyriwr wedi'i wahardd, gwahoddir y myfyriwr dan sylw, cyn pen 5 diwrnod gwaith o'r gwaharddiad o'r Brifysgol, i gyflwyno achos yn bersonol i Ddirprwy Is-ganghellor. Os nad yw'n bosibl i'r myfyriwr fod yn bresennol, gellir cyflwyno datganiad ysgrifenedig. Nid oes angen y cyfweliad hwn os yw'r myfyriwr eisoes wedi cael ei gyfweld gan Ddirprwy Is-ganghellor o dan Adran 2.5.

3.3 Ar ôl cyfweld y myfyriwr, neu ystyried datganiad ysgrifenedig gan y myfyriwr, rhaid i'r Dirprwy Is-Ganghellor ddewis un neu fwy o'r canlynol:

- [a] Diddymu'r gwaharddiad o'r Brifysgol (er enghraifft, mewn achos o gamadnabyddiaeth neu adroddiad maleisus).
- [b] Lleihau cyfnod y gwaharddiad i lai na 28 diwrnod.
- [c] Cadarnhau y bydd cyfnod y gwaharddiad yn parhau hyd nes y bydd y cyfnod gwaharddiad 28 diwrnod wedi dod i ben.
- [d] Cyfeirio'r honiadau yn erbyn y myfyriwr at y Bwrdd Disgyblu.

O dan opsiwn [c], bydd y Dirprwy Is-Ganghellor yn cynnal adolygiad o'r gwaharddiad tuag at ddiwedd y cyfnod cychwynnol o 28 diwrnod er mwyn ystyried a oes angen ymestyn y gwaharddiad ymhellach, naill ai am gyfnod penodedig ychwanegol o amser neu nes bod amodau penodol wedi'u bodloni.

3.4 Os bydd y Dirprwy Is-ganghellor yn ystyried bod angen i fyfyriwr barhau wedi'i wahardd ar ddiwedd y cyfnod cychwynnol o 28 diwrnod a nodir yn Adran 3.3 uchod, bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu enwebai) wedyn yn trefnu i ddau Swyddog Disgyblu (rhaid i o leiaf un ohonynt fod yn Ddirprwy Is-ganghellor) gynnal adolygiad o'r digwyddiad drwy archwilio'r dystiolaeth ddogfennol yn unig. Bydd hyn yn cynnwys adroddiad a gyflwynir gan y Dirprwy Is-ganghellor a argymhellodd y dylid ymestyn cyfnod y gwaharddiad o'r Brifysgol ymhellach. Ni ddylai'r ddau Swyddog Disgyblu fod wedi cael unrhyw gysylltiad blaenorol â'r achos.

3.5 Ar ôl adolygu'r dogfennau, bydd y Swyddogion Disgyblu yn cymryd un o'r penderfyniadau canlynol:

- [a] Cadarnhau y dylid ymestyn cyfnod y gwaharddiad o'r Brifysgol a phennu'r cyfryw gyfnod gwaharddiad pellach ag y maent yn ei ystyried yn angenrheidiol ac yn briodol a/neu unrhyw amodau y mae'n rhaid eu bodloni.
- [b] Cadarnhau na ddylid ymestyn cyfnod y gwaharddiad o'r Brifysgol ymhellach.

- 3.6 Os penderfynir ymestyn cyfnod y gwaharddiad yn unol ag Adran 3.4 a 3.5 uchod, rhaid i'r Swyddogion Disgyblu argymhell i'r Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu enwebai), unrhyw gamau y mae'n rhaid eu cwblhau cyn y caniateir i'r myfyriwr ddychwelyd i astudiaethau. Gall y camau gynnwys cyfweiliad gyda'r myfyriwr, ystyried yr achos gan y Bwrdd Disgyblu neu gasglu unrhyw dystiolaeth arall sydd ei hangen. Os caiff myfyriwr ei wahardd am gyfnod estynedig o amser, rhaid i'r myfyriwr roi gwybod i'r Brifysgol am unrhyw newidiadau mewn amgylchiadau yn ystod y cyfnod hwnnw a allai olygu nad oes angen y gwaharddiad mwyach, er mwyn i'r Brifysgol adolygu'r sefyllfa yn unol â hynny.
- 3.7 Os bydd y Dirprwy Is-Ganghellor, dan Adran 3.3 [d] yn cyfeirio'r honiadau at Fwrdd Disgyblu, rhaid i'r Bwrdd Disgyblu gyfarfod fel rheol o fewn 28 diwrnod gwaith i ddechrau'r cyfnod gwahardd o'r Brifysgol.
- 3.8 Mewn achosion lle mae cyhuddiad troseddol wedi'i ddwyn yn erbyn myfyriwr, gellir atal y myfyriwr o'r Brifysgol yn unol â'r Adran 3 hon heb ragfarn, gan ddisgwyl canlyniad y broses gyfreithiol. Ni fernir bod gwaharddiad o'r fath yn cynrychioli camau disgyblu gan y Brifysgol yn erbyn y myfyriwr. Pan fydd canlyniad y broses gyfreithiol yn hysbys, dylid ymchwilio i'r mater fel y nodir gan y Swyddogion Disgyblu dan Adran 3.6.

Mae adran 8 o'r Rheoliad hwn yn amlinellu sefyllfa'r Brifysgol o ran ei hymdriniaeth o droseddau o dan y weithdrefn hon.

- 3.9 Gall myfyriwr ofyn am adolygiad o'r penderfyniad i'w wahardd o'r Brifysgol, gan gynnwys penderfyniad i ymestyn cyfnod y gwaharddiad y tu hwnt i'r cyfnod cychwynnol o 28 diwrnod, fel y nodir yn Adran 4.
- 3.10 Pan fydd gwaharddiad myfyriwr wedi dod i ben, bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu enwebai) yn ysgrifennu i hysbysu'r myfyriwr o'r ffaith hon.

4. Adolygiad o Benderfyniad a wnaed gan yr Is-ganghellor, y Dirprwy Is-ganghellor/Is-gangellorion neu'r Swyddog(ion) Disgyblu

- 4.1 Gall myfyriwr ofyn am adolygiad o'r canlynol
- (a) cosb a osodir gan Swyddog Disgyblu (o dan Adran 2.7 [b] neu 2.7 [c]),
 - (b) penderfyniad i'w wahardd o'r Brifysgol (o dan Adran 3.3 [c]), neu
 - (c) penderfyniad i ymestyn cyfnod gwahardd o'r Brifysgol y tu hwnt i 28 diwrnod (o dan Adran 3.5). Rhaid cyflwyno cais am adolygiad yn ysgrifenedig i'r Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio o fewn 7 niwrnod o dderbyn y penderfyniad perthnasol. Dylai'r myfyriwr egluro'n llawn mewn llythyr y rheswm dros ofyn am adolygiad, a gall gyflwyno unrhyw dystiolaeth ddogfennol a ystyrir yn briodol.
- 4.2 Bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu enwebai) yn trefnu i ddau Swyddog Disgyblu (rhaid i o leiaf un ohonynt fod yn Ddirprwy Is-ganghellor) gynnal adolygiad o'r digwyddiad trwy archwilio'r dystiolaeth ddogfennol yn unig. Bydd hyn

yn cynnwys adroddiad a gyflwynir gan y Swyddog Disgyblu cyntaf. Ni ddylai'r ddau Swyddog Disgyblu fod wedi cael unrhyw gysylltiad blaenorol â'r achos.

- 4.3 Ar ôl adolygu'r dogfennau, bydd y Swyddogion Disgyblu yn cymryd un o'r penderfyniadau canlynol:
- [a] Cadarnhau'r penderfyniad a wnaed gan y Swyddog(ion) Disgyblu gwreiddiol.
 - [b] Gofyn i'r Swyddog(ion) Disgyblu gwreiddiol ailystyried y mater yng ngoleuni cyflwyniad y myfyriwr ac unrhyw dystiolaeth arall a ystyriwyd gan y Swyddogion Disgyblu.
 - [c] Diwygio neu ddiddymu'r gosb a osodwyd gan y Swyddog(ion) Disgyblu gwreiddiol.
- 4.4 Os gofynnir i'r Swyddog Disgyblu gwreiddiol ailystyried digwyddiad, rhaid adrodd y penderfyniad i'r Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu enwebai) a fydd yn trefnu i'r ddau Swyddog Disgyblu barhau â'r adolygiad a dod i un o'r penderfyniadau a bennir yn Adran 4.3.
- 4.5 Bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu enwebai) yn cyfleu penderfyniad y Swyddogion Disgyblu yn ysgrifenedig i'r myfyriwr gan nodi bod eu penderfyniad yn derfynol. Gall myfyriwr sy'n parhau'n anfodlon ar ôl i'r drefn adolygu ddod i ben, apelio i Swyddfa'r Dyfarnwr Annibynnol (*Office of the Independent Adjudicator* - OIA). Mae manylion ar gael gan y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu ei enwebai) neu ar wefan Swyddfa'r Dyfarnwr Annibynnol.

Mae Swyddfa'r Dyfarnwr Annibynnol dros Addysg Uwch (OIA) yn rhedeg cynllun annibynnol i adolygu cwynion myfyrwyr. Mae Prifysgol Bangor yn aelod o'r cynllun hwnnw. Os ydych yn anfodlon ar y canlyniad a gawsoch gan Brifysgol Bangor, efallai y gallwch ofyn i'r OIA adolygu'r achos. Cewch ragor o wybodaeth ynglŷn â gwneud cwyn i'r OIA, yr hyn y gall a'r hyn na all edrych arno a'r hyn y gall ei wneud i unioni pethau, yma: <https://www.oiahe.org.uk/students>.

Fel rheol rhaid i chi fod wedi cwblhau'r weithdrefn hon cyn i chi gwyno i'r OIA. Bydd Prifysgol Bangor yn anfon llythyr atoch o'r enw 'Llythyr Cwblhau Gweithdrefnau' ar ôl ichi gyrraedd diwedd y prosesau hyn ac nid oes dim camau pellach y gallwch eu cymryd yn fewnol. Os na chaiff eich cwyn/apêl ei chadarnhau, bydd Prifysgol Bangor yn cyflwyno Llythyr Cwblhau Gweithdrefnau yn awtomatig. Hyd yn oed os caiff eich cwyn/apêl ei chadarnhau neu ei chadarnhau'n rhannol cewch ofyn am Lythyr Cwblhau Gweithdrefnau gan Brifysgol Bangor os dymunwch. Cewch ragor o wybodaeth am Lythyrau Cwblhau Gweithdrefnau a phryd y gallech ddisgwyl derbyn un, yma: <https://www.oiahe.org.uk/providers/completion-of-procedures-letters>.

I ddod â chwyn gerbron yr OIA, mae angen i chi gyflwyno Ffurflen Gwyno'r OIA a honno wedi'i chwblhau cyn pen 12 mis wedi ddyddiad penderfyniad terfynol Prifysgol Bangor (sef dyddiad y Llythyr Cwblhau Gweithdrefnau fel arfer), ac fel rheol bydd angen i chi anfon eich Llythyr Cwblhau Gweithdrefnau at yr OIA.

5. Y Bwrdd Disgyblu

- 5.1 Penodir y Bwrdd Disgyblu gan y Senedd a bydd yn cynnwys o leiaf bedwar aelod o'r staff academiaidd (gan gynnwys y Cadeirydd). Gall unrhyw un o'r rhai a benodir gan y Senedd gadeirio Bwrdd Disgyblu.
- 5.2 Bydd gan y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio, fel Ysgrifennydd y Senedd, y pŵer i benodi dirprwy aelodau o'r Bwrdd Disgyblu i gymryd lle unrhyw aelodau sy'n absennol, gan gynnwys y Cadeirydd.
- 5.3 Gwahoddir Llywydd Undeb y Myfyrwyr i enwebu cynrychiolydd i ddod i gyfarfod o'r Bwrdd Disgyblu fel arsylwr. Fodd bynnag, gall y myfyriwr yr ymchwilir iddo wrthwynebu presenoldeb yr arsylwr, fel y nodir yn Adran 7.3. Nid yw hyn yn newid y trefniadau a amlinellir yn 1.3 uchod.
- 5.4 Y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio, fel Ysgrifennydd y Senedd, fydd Ysgrifennydd y Bwrdd Disgyblu.
- 5.5 Bydd yr Ysgrifennydd yn galw cyfarfod o'r Bwrdd Disgyblu ynghyd, ac yn rhoi rhybudd ysgrifenedig o'r digwyddiadau i'r myfyriwr yr ymchwilir iddo, y Swyddog Disgyblu dan sylw, aelodau'r Bwrdd Disgyblu a Thiwtor Personol y myfyriwr (neu gyfatebol). Bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio'n rhoi rhybudd ysgrifenedig o leiaf 10 diwrnod gwaith i'r myfyriwr o ddyddiad, amser a lleoliad cyfarfod y Bwrdd Disgyblu, a bydd yn hysbysu'r myfyriwr o'u hawliau o dan y Rheoliad hwn. Rhaid i'r llythyr nodi natur gyffredinol y digwyddiad, cyfeirio at y rheoliadau, codau, neu amodau sydd wedi'u torri, a chynnwys manylion y dystiolaeth i gefnogi'r honiadau.
- 5.6 Gall y myfyriwr gyflwyno datganiad ysgrifenedig cyn cyfarfod y Bwrdd Disgyblu. Fel rheol, rhaid darparu'r datganiad o leiaf 3 diwrnod gwaith cyn cyfarfod y Bwrdd Disgyblu. Ystyrir y wybodaeth newydd a gyflwynir gan y myfyriwr yn y cyfarfod yn ôl doethineb y Cadeirydd yn unig. Dylai unrhyw dystiolaeth newydd gael ei hategu hefyd gan dystiolaeth pam nad oedd yn bosibl cyflwyno'r wybodaeth hon yn gynharach.
- 5.7 Pan fo digwyddiadau'n ymwneud â myfyrwyr sy'n dilyn cyrsiau hyfforddiant proffesiynol, neu gyrsiau academiaidd sy'n arwain at gydnabyddiaeth broffesiynol, gellir gwahodd cynrychiolydd o'r proffesiwn perthnasol i fynychu cyfarfodydd y Bwrdd Disgyblu fel ymgynghorydd. Wrth benderfynu ar unrhyw gosb sydd i'w gosod, bydd yn agored i'r Bwrdd Disgyblu wahodd yr ymgynghorydd proffesiynol i roi sylwadau ac i ystyried y sylwadau hynny.
- 5.8 Bydd y drefn yn y gwrandawriad gerbron y Bwrdd Disgyblu fel y nodir yn Adran 7.
- 5.9 Y cosbau y gellir eu gosod gan y Bwrdd Disgyblu yw un neu fwy o'r canlynol:

[a] Cerydd ffurfiol.

[b] Gorfod talu costau unrhyw ddifrod a achoswyd.

[c] Atal breintiau.

- [d] Gwaharddiad o'r Brifysgol.
- [e] Terfynu cofrestriad cyfredol y myfyriwr.
- [f] Diarddel o'r Brifysgol.

Os penderfynir gwahardd myfyriwr o'r Brifysgol neu derfynu cofrestriad cyfredol myfyriwr, gall y Bwrdd Disgyblu argymhell i'r Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio unrhyw gamau y mae'n rhaid eu cwblhau cyn y caniateir i'r myfyriwr ddychwelyd i astudiaethau. Gall y camau gynnwys cyfweiliad gyda'r myfyriwr, ystyriaeth gan y Bwrdd Disgyblu neu gasglu unrhyw dystiolaeth arall sydd ei hangen.

(Diffinnir Atal Breintiau, Gwahardd o'r Brifysgol, a Diarddel o'r Brifysgol yn y nodiadau i'r Rheoliad hwn).

- 5.10 O fewn 5 diwrnod gwaith o gwblhau trafodion y Bwrdd Disgyblu, bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio yn rhoi hysbysiad, yn ysgrifenedig, i'r myfyriwr o ganfyddiad y Bwrdd a'r gosb (os o gwbl) a osodwyd. Bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio ar yr un pryd yn hysbysu'r myfyriwr o'r hawl i apelio fel y nodir yn Adran 6.

6. Y Bwrdd Apêl

- 6.1 Mae gan fyfyriwr hawl i apelio yn erbyn penderfyniad y Bwrdd Disgyblu i'r Bwrdd Apêl, a bydd penderfyniad y bwrdd hwn yn derfynol.
- 6.2 Rhaid cyflwyno apêl yn erbyn y Bwrdd Disgyblu i'r Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio o fewn 7 niwrnod gwaith o dderbyn penderfyniad Bwrdd y Disgyblu. Bydd yr Apêl yn datgan a yw'r apêl yn erbyn y canfyddiad neu'r gosb, neu'r ddau, a bydd yn rhoi'r sail dros yr apêl.
- 6.3 Ystyrir apeliadau am y rhesymau a ganlyn yn unig:
- [a] Diffygion neu afreoleidd-dra yn y modd y cynhaliwyd y Bwrdd Disgyblu i Astudio, a lle y gallai'r diffygion, yr afreoleidd-dra neu'r cyngor dan sylw fod wedi effeithio ar y penderfyniad.
 - [b] Amgylchiadau personol eithriadol sy'n gysylltiedig â phenderfyniad y Bwrdd Disgyblu. Rhaid i'r apelydd egluro pam na chafodd y Bwrdd wybod am yr amgylchiadau personol hyn cyn ei gyfarfod. Lle byddai wedi bod yn bosib i fyfyriwr roi gwybod i'r Bwrdd am amgylchiadau eithriadol cyn ei gyfarfod, ond na wnaeth hynny, ni all wedyn roi'r rhesymau hyn fel sail dros apelio.
- 6.4 Penodir y Bwrdd Apêl gan y Senedd a bydd yn cynnwys pedwar aelod fel a ganlyn:
- Dau aelod llewyg o'r Cyngor, a enwebwyd gan y Cyngor (y bydd un ohonynt yn Gadeirydd y Bwrdd Apêl).
 - Dau aelod o'r Senedd.
- 6.5 Ni chaiff neb ei benodi i'r Bwrdd Disgyblu yn ogystal â'r Bwrdd Apêl.

- 6.6 Bydd gan y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio'r pŵer i benodi dirprwy aelodau o'r Bwrdd Apêl i gymryd lle unrhyw aelodau sy'n absennol, gan gynnwys y Cadeirydd.
- 5.3 Gwahoddir Llywydd Undeb y Myfyrwyr i enwebu cynrychiolydd i ddod i gyfarfod o'r Bwrdd Apêl fel arsylwr. Fodd bynnag, gall y myfyriwr sy'n apelio wrthwynebu presenoldeb yr arsylwr, fel y nodir yn Adran 7.3. Nid yw hyn yn newid y trefniadau a amlinellir yn 1.3 uchod.
- 6.8 Y cworwm ar gyfer cyfarfod o'r Bwrdd Apêl fydd tri aelod, a rhaid i un ohonynt fod yn aelod lleyg o'r Cyngor.
- 6.9 Pan fo digwyddiadau'n ymwneud â myfyrwyr sy'n dilyn cyrsiau hyfforddiant proffesiynol, neu gyrsiau academiaidd sy'n arwain at gydnabyddiaeth broffesiynol, gellir gwahodd cynrychiolydd o'r proffesiwn perthnasol i fynychu cyfarfodydd y Bwrdd Apêl fel ymgynghorydd. Wrth ystyried materion yn ymwneud â'r gosb a osodwyd gan y Bwrdd Disgyblu, bydd yn agored i'r Bwrdd Apêl wahodd yr ymgynghorydd proffesiynol i roi sylwadau ac i ystyried y sylwadau hynny.
- 6.10 Y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio, fel Ysgrifennydd y Senedd, fydd Ysgrifennydd y Bwrdd Apêl.
- 6.11 Bydd yr Ysgrifennydd yn galw cyfarfod o'r Bwrdd Apêl ac yn rhoi rhybudd ysgrifenedig o leiaf 10 diwrnod gwaith i'r myfyriwr o ddyddiad, amser a lleoliad cyfarfod y Bwrdd Apêl.
- 6.12 Bydd yr Ysgrifennydd yn darparu adroddiad ar drafodaethau'r Bwrdd Disgyblu, a chopïau o'r holl dystiolaeth ddogfennol a gyflwynwyd i'r Bwrdd Disgyblu, ar gyfer pob aelod o'r Bwrdd Apêl, ar gyfer y myfyriwr a'r sawl sy'n cyflwyno'r honiad yn erbyn y myfyriwr.
- 6.13 Caiff y Bwrdd Apêl wrando ar apêl yn erbyn canfyddiad cyfan y Bwrdd Disgyblu neu yn erbyn unrhyw ran neu rannau ohono yn unol â'r hysbysiad apêl a gyflwynwyd gan y myfyriwr. Os bydd y Bwrdd Apêl yn penderfynu bod y naill neu'r llall o'r rhesymau dros apelio, fel y nodir yn Adran 6.3, wedi'u bodloni, gall y Bwrdd Apêl ystyried yr achos yn ei gyfanrwydd cyn dod i'w benderfyniad.
- 6.14 Bydd y drefn yn y gwrandawriad gerbron y Bwrdd Apêl fel y nodir yn Adran 7.
- 6.15 Bydd penderfyniad y Bwrdd Apêl yn un o'r canlynol:
- [a] Gwrthod yr apêl a chadarnhau penderfyniad y Bwrdd Disgyblu.
 - [b] Cynnal yr apêl a chaniatáu i'r myfyriwr barhau ag astudiaethau
 - [c] Cyfeirio'r mater yn ôl at Fwrdd Disgyblu, na ddylai fod â'r un aelodaeth â'r Bwrdd gwreiddiol.
- 6.16 O fewn 5 diwrnod o gwblhau trafodion y Bwrdd Apêl, bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu enwebai) yn rhoi hysbysiad ysgrifenedig i'r myfyriwr o ganfyddiad y Bwrdd Apêl a'r gosb (os o gwbl) a osodwyd.

- 6.17 Gall apelydd sy'n parhau'n anfodlon wedi i'r drefn apelio ddod i ben, apelio i Swyddfa'r Dyfarnwr Annibynnol. Mae manylion ar gael gan y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio (neu ei enwebai) neu ar wefan Swyddfa'r Dyfarnwr Annibynnol.

7. Gweithdrefn mewn Gwrandawiadau'r Bwrdd Disgyblu a'r Bwrdd Apêl

- 7.1 Bydd gwrandawiadau gerbron y Bwrdd Disgyblu a'r Bwrdd Apêl yn Gymraeg neu'n Saesneg, a darperir cyfieithu yn ôl yr angen. Dim ond gyda chytundeb yr holl gyfranogwyr y gellir recordio trafodion y Bwrdd Disgyblu a'r Bwrdd Apêl.
- 7.2 Bydd unrhyw aelod o'r Bwrdd Disgyblu neu'r Bwrdd Apêl sy'n ymwneud yn bersonol ag unrhyw achos gerbron y Bwrdd, yn rhoi'r gorau i fod yn aelod o'r Bwrdd ar gyfer yr achos hwnnw, a rhaid cael aelod arall yn ei le.
- 7.3 Bydd y myfyriwr yr ymchwilir iddo'n cael cyfle i wrthwynebu presenoldeb arsylwyr myfyrwyr. Os bydd y myfyriwr yn gwrthwynebu, bydd y Cadeirydd yn mynnu bod yr arsylwyr yn gadael.
- 7.4 Bydd gwrandawiadau gerbron y Bwrdd Disgyblu a'r Bwrdd Apêl yn breifat a dim ond y canlynol a all fynychu'r gwrandawiadau hyn: aelodau'r Bwrdd; y myfyriwr a'r sawl sy'n dod gyda nhw (os o gwbl); y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio fel Ysgrifennydd y Bwrdd; arsylwr proffesiynol (lle bo'n briodol); cynghorydd cyfreithiol i'r Bwrdd; yr arsylwr myfyrwyr; ac ar y Bwrdd Disgyblu - y Swyddog Disgyblu sy'n cyflwyno'r honiadau yn erbyn y myfyriwr a'r sawl sy'n dod gyda'r Swyddog Disgyblu (os o gwbl).
- 7.5 Bydd pob person heblaw aelodau'r Bwrdd Disgyblu neu'r Bwrdd Apêl a'r Ysgrifennydd yn gadael yr ystafell lle cynhelir y gwrandawriad tra bydd y Bwrdd yn ystyried ei benderfyniad.
- 7.6 Gall y Bwrdd Disgyblu a'r Bwrdd Apêl ohirio ei gyfarfod a gall ofyn am wybodaeth ychwanegol a/neu wahodd tystion i ddod i'r Bwrdd ar yr amod nad yw hyn yn niweidio ymddygiad neu gyflwyniad priodol yr achos ar ran y myfyriwr.
- 7.7 Bydd gan y Bwrdd Disgyblu a'r Bwrdd Apêl, ar ôl gohirio cyfarfod, yr hawl i atal breintiau myfyriwr neu atal myfyriwr o'r Brifysgol tan ddyddiad y cyfarfod a ailgynnullwyd.
- 7.8 Bydd yr Ysgrifennydd yn paratoi cofnod o wrandawriad y Bwrdd Disgyblu a'r Bwrdd Apêl, gan gynnwys crynodeb o'r dystiolaeth a roddwyd a'r datganiadau a wnaed gan dystion.
- 7.9 Bydd datganiad o'r penderfyniad a wnaed ar unrhyw achos gan y Bwrdd Disgyblu a'r Bwrdd Apêl yn cael ei anfon i'r Senedd. Fodd bynnag, bydd yr enwau a'r manylion yn gyfrinachol i'r myfyriwr dan sylw, yr achwynydd, y Swyddog Disgyblu, y Bwrdd Disgyblu neu'r Bwrdd Apêl, a'r Ysgrifennydd fel y bo'n briodol. Bydd gwybodaeth yn cael ei chadw ar gofnod Prifysgol y myfyriwr a bydd yn cael ei gadw

cyhyd ag y bo hynny'n angenrheidiol ac yn briodol i wneud hynny.

7.10 Mewn Bwrdd Disgyblu

Yn ogystal â'r darpariaethau a nodir yn Adrannau 7.1-7.9:

- [a] Gall y myfyriwr a'r sawl sy'n cyflwyno'r honiadau alw unrhyw dystion fel y gwêl yn dda ar yr amod eu bod yn rhoi hysbysiad ysgrifenedig o enwau tystion o'r fath i'r Ysgrifennydd o leiaf 5 diwrnod gwaith cyn dyddiad cyfarfod y Bwrdd Disgyblu.
- [b] Bydd yr honiadau yn erbyn y myfyriwr yn cael eu cyflwyno gan Swyddog Disgyblu a all fod yng nghwmni un person. Rhaid i'r honiadau a gyflwynir gan y Swyddog Disgyblu fod yn seiliedig ar y dystiolaeth ddogfennol a anfonwyd at aelodau'r Bwrdd a'r myfyriwr cyn y cyfarfod. Gall y Swyddog Disgyblu argymhell canlyniad i'r Bwrdd Disgyblu.
- [c] Bydd gan y myfyriwr, neu'r person sy'n cynrychioli'r myfyriwr, yr hawl i gyflwyno datganiad.
- [d] Bydd gan bob parti yr hawl i annerch y Bwrdd am y tro olaf ar ôl i'r holl dystion gael eu galw, a bydd gan y myfyriwr neu'r sawl sy'n cyflwyno'r achos yr hawl i siarad olaf.
- [e] Pan fydd cynrychiolydd o broffesiwn perthnasol, a/neu aelod o Wasanaethau Anabledd yn bresennol fel ymgynghorydd/ymgynghorwyr, bydd gan y Bwrdd yr hawl i ofyn unrhyw gwestiynau perthnasol cyn iddynt ystyried y canlyniad.

7.11 Mewn Bwrdd Apêl

Yn ogystal â'r darpariaethau a nodir yn Adrannau 7.1-7.9:

- [a] Gall y Bwrdd Apêl, yn ôl doethineb y Cadeirydd, alw unrhyw dystion fel y gwêl yn dda ar yr amod eu bod yn rhoi hysbysiad ysgrifenedig o enwau tystion o'r fath i'r myfyriwr o leiaf 5 diwrnod gwaith cyn dyddiad cyfarfod y Bwrdd Apêl.
- [a] Gall y myfyriwr alw unrhyw dystion fel y gwêl yn dda ar yr amod eu bod yn rhoi hysbysiad ysgrifenedig o enwau tystion o'r fath i'r Ysgrifennydd o leiaf 5 diwrnod gwaith cyn dyddiad cyfarfod y Bwrdd Apêl.
- [c] Prif rôl y tystion sy'n ymddangos gerbron y Bwrdd Apêl yw darparu tystiolaeth sy'n berthnasol i'r seiliau y cyflwynwyd yr apêl arnynt. Fodd bynnag, yn ôl doethineb y Cadeirydd, gall y Bwrdd Apêl glywed tystiolaeth arall sy'n berthnasol i'r achos.
- [d] Bydd Cadeirydd y Bwrdd Disgyblu yn cyflwyno crynodeb o ganfyddiadau'r Bwrdd Disgyblu.

[e] Bydd gan y myfyriwr, neu'r sawl sy'n cynrychioli'r myfyriwr, yr hawl i gyflwyno datganiad.

[f] Bydd gan y myfyriwr yr hawl i annerch y Bwrdd Apêl am y tro olaf.

8. Troseddau

8.1 Ni fydd y ffaith bod yr heddlu'n cymryd camau gweithredu, bod myfyriwr wedi'i gyhuddo o drosedd, neu wedi'i gael yn euog o drosedd, yn atal y Brifysgol rhag cymryd ei chamau disgyblu ei hun mewn perthynas â'r drosedd honno, os bydd wedi torri rheoliadau, codau neu amodau'r brifysgol.

8.2 Mae'r Brifysgol yn cadw'r hawl i adrodd am ddigwyddiadau i'r heddlu lle mae'n ystyried bod hynny'n angenrheidiol ac yn briodol. Bydd y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio'n cymryd y cyfryw gamau.

9. Rhoi Hysbysiadau a Phresenoldeb

Rhaid rhoi hysbysiadau ysgrifenedig yn y ffyrdd canlynol:

9.1 Gan unrhyw swyddog y Brifysgol i fyfyriwr:

- drwy gyflwyno'r hysbysiad â llaw i'r myfyriwr; neu
- drwy ei anfon drwy e-bost at gyfrif Prifysgol y myfyriwr; neu
- drwy ei anfon â phost Dosbarth Cyntaf i'r myfyriwr i'r cyfeiriad olaf y gwyddys amdano y mae'r myfyriwr wedi cofrestru gyda'r Brifysgol.

9.2 Gan y myfyriwr neu'r cynghorydd i'r Brifysgol:

- drwy gyflwyno'r hysbysiad â llaw i swyddfa Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio' Brifysgol; neu
- drwy ei anfon drwy e-bost neu drwy bost Dosbarth Cyntaf wedi'i gyfeirio at Bennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio'r Brifysgol.

9.3 Bydd hysbysiadau a anfonir drwy'r post yn cael eu hystyried fel rhai a roddwyd ar yr adeg y byddai llythyr yn cael ei ddosbarthu yng nghwrs arferol post.

9.4. Os gall y myfyriwr fodloni Cadeirydd y Bwrdd perthnasol bod rhesymau da (rhesymau o'r fath i'w cefnogi gan dystiolaeth ddogfenol) dros ohirio cyfarfod o'r Bwrdd Disgyblu neu'r Bwrdd Apêl, mae gan y myfyriwr hawl i wneud cais am ohiriad. Dylid gwneud cais o'r fath o leiaf 3 diwrnod gwaith cyn dyddiad cyfarfod perthnasol y Bwrdd.

9.4.1 Dim ond unwaith y gellir gohirio cyfarfod Bwrdd.

9.4.2 Os nad yw'r myfyriwr yn gofyn am ohiriad, gall y Cadeirydd fwrw ymlaen i gynnal y cyfarfod yn absenoldeb y myfyriwr.

10. Nodiadau Eglurhaol

At ddibenion y Rheoliad hwn:

10.1 Mae 'atal breintiau' yn golygu:

- Gwaharddiad o rai adeiladau, adrannau, gweithgareddau neu rannau o Gampws y Brifysgol.
- Cyfyngiad dethol ar bresenoldeb yn y Brifysgol.
- Gwaharddiad ar wneud swyddogaethau neu ddyletswyddau unrhyw aelodaeth swyddfa neu bwyllgor yn y Brifysgol neu Undeb y Myfyrwyr.
- Atal cyfleusterau neu wasanaethau penodol.

10.2 Mae 'Gwaharddiad o'r Brifysgol' yn golygu:

- Gwaharddiad llwyr am gyfnod penodol ar bresenoldeb neu fynediad i'r Brifysgol (gan gynnwys Undeb y Myfyrwyr) neu gymryd rhan yng ngweithgareddau'r Brifysgol neu Undeb y Myfyrwyr. Gall fod yn amodol ar gymhwyster, fel caniatâd i fynychu'r Brifysgol i sefyll arholiad.

10.3 Mae 'terfynu cofrestriad' yn golygu:

- Ni all y myfyriwr barhau â'r rhaglen radd, ond efallai y caniateir iddo gofrestru ar raglen radd arall, yn amodol ar ofynion mynediad arferol.

10.4 Mae 'diarddel' yn golygu:

- Mae'r myfyriwr yn peidio â bod yn fyfyrwr yn y Brifysgol, ac ni chaiff ei ail-dderbyn i'r Brifysgol ar unrhyw achlysur yn y dyfodol.